

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

เรื่อง การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบึงมิตรภาพ
ประจำปีการศึกษา 2560

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบึงมิตรภาพ จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา 2560 ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัคร ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 1.1 เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
- 1.2 เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ 2 ปี 6 เดือน บริบูรณ์ นับถึงวันที่ 15 พฤษภาคม 2560
(เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2557 ถึงวันที่ 15 ธันวาคม 2557)
- 1.3 เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เกิดเป็น

อุปสรรคต่อการเรียน

2. จำนวนเด็กที่รับเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบึงมิตรภาพ - จำนวน 50 คน

3. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- 3.1 ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- 3.2 สำเนาทะเบียนบ้านและฉบับจริง จำนวน 2 ชุด
- 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา จำนวน 2 ชุด
- 3.4 สำเนาสูติบัตรและฉบับจริง จำนวน 1 ชุด
- 3.5 ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- 3.6 ใบรับรองแพทย์และสมุดบันทึกสุขภาพ พร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีน
- 3.7 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 6 ใบ
- 3.8 สำเนาบัตรโรงพยาบาลของเด็ก

4. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

- 4.1 ติดต่อยื่นใบสมัครตั้งแต่ วันที่ 30 มกราคม - วันที่ 15 พฤษภาคม 2560 ในวัน เวลาราชการขอรับได้ที่
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบึงมิตรภาพ ที่ท่านจะนำบุตรหลานมาเรียน
- 4.2 กำหนดการรับสมัครและสัมภาษณ์ในระหว่างวันที่ 30 มกราคม - 15 พฤษภาคม 2560 ในเวลาราชการ

5. วันมอบตัว ให้บิดา มารดาหรือผู้ปกครองนำเด็กไปมอบตัวในวันที่ 16 พฤษภาคม 2560 เวลา 09.00 น.

ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบึงมิตรภาพ ที่เด็กได้สมัครไว้

6. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

- | | | |
|---------------|-----------|-----------------------|
| ภาคเรียนที่ 1 | เปิดเรียน | 16 พฤษภาคม |
| | ปิดเรียน | - ไม่มีปิดภาคเรียน |
| ภาคเรียนที่ 2 | เปิดเรียน | 15 พฤศจิกายน |
| | ปิดเรียน | - ไม่มีการปิดภาคเรียน |

9. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ 2 เวลา ดังนี้

- เวลา 11.30 น. อาหารกลางวัน/และผลไม้
- เวลา 14.45 น. อาหารเสริม (นม)

10. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

10.1: บิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่เดินทางไปรับเด็กกลับบ้าน ต้องแสดงบัตรรับ-ส่งนักเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้ ยื่นแก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง (เพื่อความปลอดภัยของบุตรหลานท่าน)

10.2: การมารับ - ส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา 07.00 น. ให้มารับกลับ เวลา 15.30 น. และไม่ช้ากว่าเวลา 16.30 น. หากผู้ปกครองมีความจำเป็น (ต้องแจ้งหัวหน้าศูนย์ฯ รับทราบในแต่ละครั้ง)

10.3 ในกรณีที่หยุดเรียนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางโทรศัพท์

10.4 ห้ามนักเรียนนำเครื่องดื่ม ขนมกรุบกรอบ และเครื่องใช้/ของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

10.5 ห้ามนักเรียนสวม หรือนำเครื่องประดับ หรือของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืน และเกิดสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

10.6 หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

11. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ประกาศ ข้อ 1.1 และ 1.2 เป็นอำนาจของผู้บริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ในการพิจารณายกเว้นตามความเห็นของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประกาศ ณ วันที่ 30 มกราคม 2560

ลงชื่อ

ปลัดอบต.....
รองปลัดอบต.....