

สำเนาฉบับ



ที่ (สภาฯ) นม ๗๙๘๐๑/ว ๕๑

กิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
๙ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลบึง อำเภอนนทบุรี
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
เรียน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑-๑๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒.สำเนารายงานการประชุมสภาฯ	จำนวน	๑	ชุด
	๓.ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.	จำนวน	๑	ชุด
	๔.ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การควบคุมอาคาร พ.ศ.	จำนวน	๑	ชุด
	๕.สำเนารายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ	จำนวน	๑	ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกาเป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชั้น ๒ เพื่อพิจารณาเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ทางหลวงชนบท, เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ., เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การควบคุมอาคาร พ.ศ. , เรื่องรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และปรึกษาหารือข้อราชการอื่น ๆ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เข้าประชุมสภาฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยแต่งกายชุดสุทสุท หากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ท่านใดต้องการยื่นกระทู้ถามให้ส่งภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ เขยกลาง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

กิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๐๘ ๑๑๗๔



เมืองนครราชสีมา
๒๐๑๑-๒๕๖๖

ปลัดอบต.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
เลขานุการสภา.....
พิมพ์/ร่าง.....

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชั้น ๒

เริ่มประชุม

เวลา.....นาฬิกา

มีผู้มาประชุม.....คน ไม่มาประชุม.....คน

เมื่อครบองค์ประชุม นายประเสริฐ เขยกลาง ตำแหน่ง ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการ
ประชุมตามระเบียบการประชุม ดังนี้

นางสำลี รายพิมาย

ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย ขอกราบเรียน
เชิญคะ

เลขานุการสภา

จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย.....ต่อจากนั้นกล่าวเปิดการประชุมสภา

นายประเสริฐ เขยกลาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒

ประธานสภาฯ

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายประเสริฐ เขยกลาง

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ
สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

นายประเสริฐ เขยกลาง

ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านช่วยกันตรวจรายงาน
การประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓
พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๙ หน้า ที่ละหน้าหากมีการแก้ไขขอให้แจ้ง
ด้วยครับ เพื่อที่ฝ่ายเลขานุการจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไป

ประธานสภาฯ

หน้าที่ ๑.....

หน้าที่ ๒.....

หน้าที่ ๓.....

หน้าที่ ๔.....

หน้าที่ ๕.....

หน้าที่ ๖.....

หน้าที่ ๗.....

หน้าที่ ๘.....

หน้าที่ ๙.....

หากไม่มีการแก้ไข ถือว่าที่ประชุมให้การรับรองรายงานการ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑
เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติพิจารณาขอความเห็นชอบดำเนินการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์
ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔
ทางหลวงหมายเลข ๒

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา

รายละเอียดขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ช้างกระบ

นางมลิลย์ เศษกลาง

เนื่องจากแขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑ ได้มีหนังสือ ที่ คค

รองนายก อบต. รักษาราชการแทน
นายกอบต.

๐๖๐๕๖/๑.๔/๑๘๘๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอ
ความเห็นชอบการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ ทวิ
แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ทางหลวงหมายเลข ๒
ดังนั้น แขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑ มีพื้นที่ที่ต้องขออนุญาตเข้าทำ
ประโยชน์ในเขตป่าตามมาตรา ๕๔ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้
พุทธศักราช ๒๔๘๔ ทางหลวงหมายเลข ๒ ตอน นครราชสีมา-ดอนหวาย-
บ้านวัด-ตลาด-หนองแขวงโสกพระ ระหว่าง กม.๑๔๘+๕๖๕-กม.๒๖๑+๒๙๙
ระยะทาง ๑๐๒.๗๓๔ กิโลเมตร เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการ
ขออนุญาตและการอนุญาต แขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑ ต้องได้รับความ
เห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

ญัตติพิจารณา (ร่าง) ขอบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง
อัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูล
และมูลฝอย พ.ศ.....

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา

สำหรับเรื่องการพิจารณา (ร่าง) ขอบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ช้างกระบ เรื่อง
อัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและ
มูลฝอย พ.ศ.....ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
ช้างกระบระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครับ

นางสำลี รวยพินาย
เลขานุการสภา

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗)
พ.ศ.๒๕๖๒ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง แห่ง
พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ
บ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรักษาความ
สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐
และกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ
การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๗ และตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างขอบัญญัติที่
ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะ
อนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

	ในการพิจารณาสามารถรวดเร็ว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถรวดเร็วแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ	
มติที่ประชุม	รับทราบ	
นายประเสริฐ เขยกกลาง	ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้อง	
ประธานสภา	จัดทำบัญญัติดังกล่าว	
นางมลวิทย์ เศษกลาง	ขอชี้แจงตามเอกสารที่ผ่านการยกร่างจากคณะกรรมการร่างและส่งให้ท่าน	
รองนายกอบต.รักษาราชการแทน	ไปแล้ว ขอให้ดูตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่าน.....	
นายประเสริฐ เขยกกลาง	ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เสนอ (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การ	
ประธานสภา	บริหารส่วนตำบลบึง เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ..... มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงท่านใดจะแก้ไขหรือสอบถามเพิ่มเติมเชิญครับ	
ที่ประชุม		
นายประเสริฐ เขยกกลาง	ถ้าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงท่านใดเพิ่มเติมเรื่องดังกล่าว	
ประธานสภา	ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ท่านใดเห็นชอบ	
	รับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เรื่อง อัตรา	
	ค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและ	
	มูลฝอย พ.ศ.....โปรดยกมือครับ	
มติที่ประชุม	เห็นชอบ	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	เสียง
	งดออกเสียง	เสียง (ประธานสภา)
	ไม่อยู่ในที่ประชุม	เสียง
	ลาประชุม	เสียง
นายประเสริฐ เขยกกลาง	วาระที่ ๒ การแปรญัตติ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ท่านใดจะ	
ประธานสภา	ขอแปรญัตติ เชิญครับ	
ที่ประชุม		
นายประเสริฐ เขยกกลาง	ถ้าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ท่านใดขอแปรญัตติโดยให้คง	
ประธานสภา	ร่างเดิม ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมและ	
	ยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.....	
	โปรดยกมือขึ้น	
มติที่ประชุม	เห็นชอบ	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	เสียง
	งดออกเสียง	เสียง (ประธานสภา)
	ไม่อยู่ในที่ประชุม	เสียง
	ลาประชุม	เสียง

ที่ประชุม

นายประเสริฐ เขยกกลาง
ประธานสภา

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงท่านใดเพิ่มเติมเรื่องดังกล่าว
ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงท่านใดเห็นชอบ
รับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึงท่าน เรื่อง การควบคุม
อาคาร พ.ศ..... โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	เสียง
ไม่เห็นชอบ	เสียง
งดออกเสียง	เสียง (ประธานสภา)
ไม่อยู่ในที่ประชุม	เสียง
ลาประชุม	เสียง

นายประเสริฐ เขยกกลาง
ประธานสภา
ที่ประชุม

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงท่านใดจะ
ขอแปรญัตติ เชิญครับ

นายประเสริฐ เขยกกลาง
ประธานสภา

.....
ถ้าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงท่านใดขอแปรญัตติโดยให้คง
ร่างเดิม ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึงท่าน เรื่อง การควบคุมอาคาร
พ.ศ..... โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	เสียง
ไม่เห็นชอบ	เสียง
งดออกเสียง	เสียง (ประธานสภา)
ไม่อยู่ในที่ประชุม	เสียง
ลาประชุม	เสียง

นายประเสริฐ เขยกกลาง
ประธานสภา

วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงท่านใด
เห็นชอบให้ตรา (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึงท่าน เรื่อง การ
ควบคุมอาคาร พ.ศ..... โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	เสียง
ไม่เห็นชอบ	เสียง
งดออกเสียง	เสียง (ประธานสภา)
ไม่อยู่ในที่ประชุม	เสียง
ลาประชุม	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๘

นายประเสริฐ เขยกลาง

ประธานสภาฯ

นางมลวิทย์ เศษกลาง

รองนายกอบต.รักษาราชการแทน

นายกอบต.

นางสาวศิริรัตน์ ปลั่งกลาง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๙

นายประเสริฐ เขยกลาง

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

เลิกประชุม

เรื่องรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอบต. ประจำปี

พ.ศ.๒๕๖๔

รายละเอียดขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

ให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจง

ชี้แจง.....

เรื่องอื่น ๆ(ถ้ามี)

เวลา.....นาฬิกา

ปลัดอบต.....

รองปลัดอบต.....

หัวหน้าสำนักปลัด.....

เลขานุการสภาฯ.....

พิมพ์/ร่าง.....

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------|--|
| ๑.นายประเสริฐ เขยกลาง | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง |
| ๒.นายสมบัติ ปิพิมาย | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง |
| ๓.นายจำนงค์ ปอพิมาย | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ที่ ๑ |
| ๔.นายสวัสดิ์ จงน้อมกลาง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ที่ ๓ |
| ๕.นายเฉลิมพร ฤทธิ์เดชกล้า | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ที่ ๔ |
| ๖.นายบุญนำ เดชศรี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ที่ ๕ |
| ๗.นายวินัย นาเพชร | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ที่ ๖ |
| ๘.นายพิชัย พุนสุข | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ที่ ๗ |
| ๙.นางสาวบังอร ยุงกลาง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ที่ ๘ |
| ๑๐.นายประจวบ กลั่นสระน้อย | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ที่ ๑๑ |
| ๑๑.นางสำลี รายพิมาย | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------|--|
| ๑.นายสมพร จุงกลาง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ที่ ๒
(ขาดประชุม) |
|-------------------|--|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑.นางมลวิมลย์ เศษกลาง | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง |
| ๒.นายสุนทร จุงกลาง | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง |
| ๓.นางนิรันดร์ พินไธสง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง |
| ๔.นายสรายุทธ ศรีเพ็ชร | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๕.นายชาญยุทธ วิชากรณ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๖.นางปิยพร พอกกลาง | นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ |
| ๗.นางสาวรัศมี เกื่อนกลางดอน | นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘.นางสาวกฤติยา จิตจุเหลือม | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๙.นายนิรุติ ตูตมะเร็ง | นายช่างโยธา |
| ๑๐.นางสาวสุชานันท์ จันทรวงษ์ | นิติกร |
| ๑๑.นายเจริญ นะวิภูณ | เจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา

มีผู้มาประชุม ๑๑ คน ไม่มาประชุม ๑ คน

เมื่อครบองค์ประชุม นายประเสริฐ เขยกลาง ตำแหน่ง ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการ
ประชุมตามระเบียบการประชุม ดังนี้

นางสำลี รายพิมาย

ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย ขอกราบเรียน
เชิญคะ

เลขานุการสภาฯ

จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย.....ต่อจากนั้นกล่าวเปิดการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

นายประเสริฐ เขยกลาง

ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

นายประเสริฐ เขยกลาง

ประธานสภาฯ

วันนี้เป็นการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ซึ่งเป็นสมัยสุดท้าย
ของการดำรงตำแหน่งของสมาชิกเรา วันนี้ก็ถือว่าเราต้องไว้อาลัยแด่องค์
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
ที่พระองค์ท่านได้เสด็จสู่สวรรคาลัย ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ก็ได้ไป
ร่วมพิธีกับทางอำเภอโนนสูง วันนี้ก็ได้ประชุมสภา สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑
ตอนแรกก็จะประชุมครั้งเดียว แต่ก็มีระเบียบวาระเยอะมากก็เลยจะเป็น
๒ ครั้ง วันนี้เราประชุมครั้งแรกต่อไปจะเป็นครั้งที่ ๒ เรายังมีระเบียบวาระ
เหลืออยู่ครับผมในฐานะประธานสภาขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่านที่ไว้วางใจ
ให้กับผมเข้ามาทำหน้าที่เป็นประธานสภา ๔ ปีที่ผ่านมา และขอขอบคุณ
สมาชิกที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีเยี่ยมครับ ที่ผมได้เป็นสมาชิกสภามากก็เห็น
ว่าสมัยนี้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

นายประเสริฐ เขยกลาง

ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านช่วยกันตรวจรายงาน
การประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม
๒๕๖๘ จำนวน ๒๔ หน้า ที่ละหน้าหากมีการแก้ไขขอให้แจ้งด้วยครับ
เพื่อที่ฝ่ายเลขานุการจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไป

หน้าที่ ๑.....ไม่มีการแก้ไข.....

หน้าที่ ๒.....ไม่มีการแก้ไข.....

หน้าที่ ๓.....ไม่มีการแก้ไข.....

หน้าที่ ๔.....ไม่มีการแก้ไข.....

หน้าที่ ๕.....ไม่มีการแก้ไข.....

หน้าที่ ๖.....ไม่มีการแก้ไข.....

หน้าที่ ๗.....ไม่มีการแก้ไข.....

หน้าที่ ๘.....ไม่มีการแก้ไข.....

หน้าที่ ๙.....ไม่มีการแก้ไข.....

หน้าที่ ๑๐.....ไม่มีการแก้ไข.....

หน้าที่ ๑๑.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๑๒.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๑๓.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๑๔.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๑๕.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๑๖.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๑๗.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๑๘.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๑๙.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๒๐.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๒๑.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๒๒.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๒๓.....	-ไม่มีการแก้ไข-
หน้าที่ ๒๔.....	-ไม่มีการแก้ไข-

หากไม่มีการแก้ไข ถือว่าที่ประชุมให้การรับรองรายงานการ

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑
เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง
(ประธานสภา) ขาดประชุม จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติขอความเห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านขามโนนสันติ

นายประเสริฐ เขยกลาง

รายละเอียดให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลบึงชี้แจง

ประธานสภาฯ

นางมลวัลย์ เศษกลาง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครอง

รองนายก อบต. รักษาการแทน

ส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประมวลผล และตรวจสอบฐานข้อมูล

นายก อบต.

ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
คลาดเคลื่อนไปจากข้อเท็จจริง จากเดิมชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขาม
โนนสันติ และพบฐานข้อมูลในระบบเป็นชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขามโนนสันติ
ไม่มีคำว่า “บ้าน” เราจำเป็นต้องแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องเพื่อการเบิกจ่ายในกิจกรรม
ด้านอื่น ๆ ทางคณะกรรมการก็ได้มีการประชุมประชาคมกันที่บ้าน
ขามโนนสันติ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา มีผู้ใหญ่บ้าน
ขามโนนสันติซึ่งเป็นสถานที่ตั้งของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขามโนนสันติร่วม
เป็นประธาน และ ก็มีคณะกรรมการของโรงเรียนและก็มีชาวบ้านได้มาร่วม
ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ว่าให้เพิ่มเติมคำว่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขามโนนสันติ
เป็น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขามโนนสันติ จึงเรียนให้ท่านประธานทราบค่ะ
ขอบคุณค่ะ

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา
นางสำลี รวยพิมาย
เลขานุการสภา

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา
นางมลวิมลย์ เศษกลาง
รองนายก อบต.รักษาราชการแทน
นายก อบต.

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา
นายสมบัตร์ บีพิมาย
รองประธานสภา

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา

นางมลวิมลย์ เศษกลาง
รองนายก อบต.รักษาราชการแทน
นายก อบต.

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ก็ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้ว มีท่านใดสงสัย
จะสอบถามหรือไม่....หากไม่มีขอมติที่ประชุม
เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง
(ประธานสภา) ขาดประชุม จำนวน ๑ เสียง

เรื่องรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายนายก อบต.ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบ
ที่เกี่ยวข้อง

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรคห้า
กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการ
ปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็น
ประจำปี

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง รายงานผลการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรคห้า

กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานแสดงผลการ
ปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เป็นประจำทุกปี นับตั้งแต่วันที่ได้ออกนโยบายขณะเข้ารับหน้าที่
เมื่อประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม
๒๕๖๕ บัดนี้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้วดิฉัน จึงได้รวบรวมผลการ
ปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มาเพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบึง ได้ทราบดังนี้ (นายก อบต.บึง อ่านเอกสารที่จัดทำไว้และได้แจก
ให้สมาชิกดูตามแต่ต้นจนจบ)

มีท่านใดสงสัยไหมครับ ขอเชิญท่านสอบถามได้นะครับ

เรียนท่านประธานสภา ฝ่ายบริหาร สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่านครับ ผมนายสมบัตร์ บีพิมาย รองประธานสภา ผมอยาก
ทราบว่าโครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากทางเข้าบ้าน-
โรงเรียนบ้านขามซังโค หมู่ ๒ ผมเพิ่งเห็นโครงการเป็นโครงการที่ติดลบ
ปกติถ้างบประมาณเกินหรือว่าเวลาออกแบบเกิน เขาจะลดปริมาณงานลง
อยากทราบว่าท่านจะเองงบประมาณส่วนไหนมาเติมครับ ขอขอบคุณมากครับ

ข้อที่ ๑๗ โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากทางเข้าบ้าน -
โรงเรียนบ้านขามซังโค หมู่ ๒ เดียวใจให้ท่านหัวหน้าสำนักปลัดดูข้อมูล
ให้ มีท่านใดสงสัยอีกไหมครับจะได้ให้ท่านรองนายกตอบครั้งเดียวเลยครับ

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่านคะก่อนอื่นดิฉันก็ต้องขอขอบคุณทางท่านสมาชิกที่ได้ตรวจสอบ
รายละเอียด ก็ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่ให้ผ่านเลยไป ถ้าท่านใดเห็นว่าสิ่งไหนที่มัน
ไม่ถูกต้องก็สามารถท้วงติงได้นะคะยินดีที่จะตอบในทุกกรณีคะ ในส่วนของ
โครงการข้อ ๑๗ โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกเสริมเหล็ก จากทางเข้า
บ้าน -โรงเรียนบ้านขามซังโค ของหมู่ ๒ ในส่วนตรงนี้ต้องขออภัยด้วยนะคะ

ดิฉันก็ไม่ได้ตรวจสอบรายละเอียดของแต่ละโครงการ ส่วนโครงการที่ ๑๗ โครงการของหมู่ ๒ ขอแก้ไขชี้แจงให้กับสมาชิกสภาทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมทุกท่านในส่วนตรงนี้ขอแก้ไขด้วยนะคะ งบประมาณที่ตั้งจ่าย ๔๙๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่จ่ายจริง เรายังไม่ได้จ่ายนะคะตอนแรกราคากลางของเราอยู่ที่ ๔๙๗,๐๑๘.๙๙ บาท ทางเจ้าหน้าที่ของเราได้ทำโครงการจัดซื้อจัดจ้างและได้ต่อราคาไปที่ ๑,๐๐๐ บาทและก็เหลืออยู่ที่ ๔๙๖,๐๐๐ บาท เจ้าหน้าที่ก็ได้แก้ไขการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ หยิบเอกสารมาผิดจ่ายจริง ๆ เราก็คือ ๔๙๐,๐๐๐ บาท ขอตรวจสอบรายละเอียดได้ ขอชี้แจงเพียงเท่านี้ค่ะท่านประธานค่ะ ขอบคุณมากค่ะ

นายประเสริฐ เขยกลาง ประธานสภาฯ ครับคงเข้าใจนะครับ เมื่อสมาชิกเราเข้าใจแล้ว ในการที่เราบันทึกก็จะต้องมีรายละเอียดในการบันทึกการประชุมจะได้ถูกต้องนะครับ ก็ประมาณนี้ครับ เชิญท่านบุญนำครับ

นายบุญนำ เดชศร สมาชิกสภาหมู่ที่ ๕ เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกท่านครับ ผมนายบุญนำ เดชศร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ที่ว่าเอาเอกสารมาตัวเก่าตัวใหม่นี้ ดูแล้วเลขหัวข้อเลข ๕ แล้วข้ามมาข้อที่ ๗ เลยครับ ผมเกรงว่าข้อมูลจะผิดไปครับ ครับขอบคุณครับ

นายประเสริฐ เขยกลาง ประธานสภาฯ มีท่านใดผิดเหมือนกันไหมครับ เลขอาจจะผิดไป มีท่านบุญนำถามมา มีอีกไหมครับ เลขผิดจริงด้วยครับ เกี่ยวกับโครงการโครงสร้างพื้นฐานนะครับ โครงการที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕ แล้วก็ ๗ ไม่มี ๖ ครับ ไม่ทราบว่าเล่มอื่นมีไหมครับ ก็คงเหมือนกันหมดนะครับ ส่วนจำนวนของโครงการถูกต้องแต่ลำดับที่ผิดไป เราก็สามารถสอบถามได้เพื่อความถูกต้องเดี๋ยวก็ให้ท่านรองนายกชี้แจงอีกได้ครับขอเชิญท่านรองครับ

นางมลวิทย์ เศษกลาง รองนายก อบต. รักษาการแทน นายก อบต. ตามที่ท่านบุญนำได้สอบถาม โครงการอยู่ครบ แต่ลำดับผิด รวมทั้งหมด ๓๖ โครงการเดียวให้ท่านปลัดชี้แจงค่ะ

นางนิรันดร์ พินไธสง ปลัด อบต. เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ กรณีเอกสารแสดงผลของท่านนายกที่ท่านได้ชี้แจงไปคือก่อนที่จะดำเนินการประกาศให้ประชาชนทราบหรือลงเว็บไซต์ต้องการบริหารส่วนตำบลบึง จะตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งหนึ่งค่ะ ก็ไม่ได้ตรวจสอบเอกสารจริง ๆ ค่ะว่าไม่ได้ตรวจสอบเอกสารก่อนที่จะส่งให้ผู้บริหาร ทั้งนี้ทั้งนั้นผู้บริหารก็ไม่มีเวลาที่จะตรวจสอบ ก็จะมีตัวเลขที่ผิดพลาดไปนะคะไม่ว่าจำนวนโครงการและก็ลำดับ แล้วก็จำนวนผลลัพธ์ ตรงนี้จะไปตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งทางหัวหน้าสำนักปลัดตรวจสอบพบข้อบกพร่องอยู่หลายจุด ก็จะนำไปแก้ไขก่อนที่จะประกาศลงเว็บไซต์และก็ facebook แล้วก็ประกาศประชาสัมพันธ์ขอภัยมา ณ ที่นี้ด้วยนะคะ ขอบคุณค่ะ

นายประเสริฐเขยกลาง ประธานสภาฯ ครับบางทีบางครั้งการทำงานก็มีส่วนที่ต้องดู ที่เรามีสมาชิกตรวจสอบท่านเห็นความสำคัญแล้วนะครับ เรามีสมาชิกมาตรวจสอบว่าถูกต้องไหมโครงการต่าง ๆ หรือตัวเลขต่าง ๆ เมื่อเรามีข้อบกพร่องแล้ว เจ้าหน้าที่แก้ไขก่อนที่จะลงในรายละเอียดเว็บไซต์หรือ facebook ออกสื่อให้ถูกต้องเราคงไม่ต้องมีการตอบอีกใช้ไหมครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

นางมลวิทย์ เศษกลาง

รองนายก อบต.รักษาราชการแทน

นายก อบต.

นางนิรันดร์ พินไธสง

ปลัด อบต.

เรื่องการประกาศใช้ข้อบัญญัติตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

รายละเอียดขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ
เรื่อง การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๙ จะให้ท่านปลัดนิรันดร์ พินไธสง ชี้แจงรายละเอียดคะ

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วน
ราชการที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ดิฉันนางนิรันดร์ พินไธสง ปลัดองค์การ

บริหารส่วนตำบลบึง ได้รับมอบหมายจากท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
บึง ให้แจ้งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลบึง ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง เมื่อคราวประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่

๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และนายอำเภอโนนสูง ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติ
ดังกล่าวแล้ว ตามหนังสืออำเภอโนนสูง ที่ นม ๐๐๒๓.๒๑ / ๔๑๑๖ ลงวันที่

๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคสาม
แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นงบประมาณตั้งไว้จะดำเนินการบริหารงานทั้งสิ้น

๔๙,๕๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งรายละเอียดก็ได้จัดทำเป็นรูปเล่มเสนอในที่ประชุม
หรือว่าจะประกาศให้ทางประธานและท่านรองได้ลงเว็บไซต์และเฟสบุ๊คและ

ประกาศประชาสัมพันธ์ เรื่องงบประมาณไปแล้วจะคะ เรื่องนี้ก็จะแจ้งให้ที่
ประชุมเพื่อทราบ ขอขอบคุณคะ

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

ครับก็ตามที่ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องการประกาศใช้ข้อบัญญัติตำบล
เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเล่มใหญ่เราก็

ได้รับไปแล้ว แต่ในการที่จะใช้งบประมาณก็ต้องมีประกาศนะครับ ในการใช้
งบประมาณรายละเอียดต่าง ๆ เราก็ทราบกันแล้วจะครับท่านรองนายกก็ได้

มอบหมายให้ท่านปลัดชี้แจงครับ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๘

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

นางมลวิทย์ เศษกลาง

รองนายก อบต.รักษาราชการแทน

นายก อบต.

นางนิรันดร์ พินไธสง

ปลัด อบต.

รับทราบ

เรื่องรายงานการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

รายละเอียดขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงชี้แจง

ชี้แจงในส่วนของวาระที่ ๘ เรื่องรายงานการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไขเป็น พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยคะไปเรื่องของ

แผนการดำเนินงานของปี ๒๕๖๙ ดิฉันก็ขอให้ท่านปลัดเป็นผู้ชี้แจงคะ เชิญคะ

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา อบต. บึง คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วม

ประชุมทุกท่านคะ ดิฉันก็ได้รับมอบหมายจากท่านนายกให้แจ้งหรือประกาศ

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง เรือง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบึง โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ และได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ และได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งรายละเอียดก็ได้ส่งเป็นรูปเล่มให้ทางท่านสมาชิกเรียบร้อยแล้วค่ะ จึงจะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา
มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๙

ครับระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน พ.ศ.๒๕๖๙
ขอมติที่ประชุมครับ

รับทราบ

เรื่องโครงการสืบสานวัฒนธรรมและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา

รายละเอียดให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบึงชี้แจง

นางมลิวลย์ เศษกลาง

ตามข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

รองนายก อบต. รักษาการแทน
นายก อบต.บึง

พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๗๔ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบจ่าย
อื่น ๆ โครงการสืบสานวัฒนธรรมและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง
ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท แต่ในปีนี้เป็นปีที่พระบรมราชินีนาถ พระบรมราช
ชนนีพันปีหลวงสวรรคต เราก็เลยต้องไว้อาลัย เราก็เลยจำเป็นต้องงดงาน
รื่นเริงแต่เราจะคงไว้ซึ่งการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีลอยกระทงเหมือนเดิม
เพราะเราได้ตั้งไว้เป็นทางเลือกของชาวบ้านให้มีสถานที่ลอยกระทงและเป็น
การสืบสานวัฒนธรรมประเพณีด้วยซึ่งเราเคยปฏิบัติต่อเนื่องทุกปีที่ผ่านมาในปี
นี้ในส่วนของการดำเนินงานเป็นส่วนของการศึกษาจะเรียนให้ท่านทราบใน
ส่วนดนตรีต้องงดซึ่งเราได้เตรียมการทั้งหมดแล้ว เวที เครื่องเสียง ไฟ
ประดับเราอยู่ในช่วงไว้อาลัย จำเป็นต้องงดการรื่นเริงไม่มีดนตรีไม่มีการแสดง
ของนักเรียนซึ่งจากคงไว้การประกวดกระทงแสดงถึงสัญลักษณ์ของการลอย
กระทงและเงินรางวัลของการประกวดกระทงก็คือรางวัลที่ ๑ อยู่ที่ ๔,๐๐๐
บาทพร้อมถ้วย รางวัลที่ ๒ อยู่ที่ ๓,๐๐๐ บาทไม่มีถ้วย รางวัลที่ ๓ อยู่ที่
๒,๐๐๐ บาทไม่มีถ้วย ส่วนรางวัลชมเชยเราไม่สามารถเบิกจ่ายได้ จึง
สงวนสิทธินี้คะตอนนี้ระเบียบจะจ่ายได้เฉพาะลำดับที่ ๑-๓ และตอนนี้มีผู้
ประสงค์ที่จะส่งเข้าประกวดก็หมู่บ้าน ตอนนี้ที่ส่งมาแล้ว ๓ กระทงแล้วคะ
แต่ต้องส่งใหม่อีกนะคะฝากประชาสัมพันธ์ด้วยสมัครได้จนถึงวันประกวดเลยคะ

ก็คือวันที่ ๕ ก่อนเวลา ๑๖.๐๐ นาฬิกา หลังจากนั้นเราก็จะตัดสินใจแล้ว
กรรมการเราจะให้เจ้าหน้าที่เราเป็นคณะกรรมการ เราเป็นสมาชิกก็ต้อง
มาร่วม ในเมื่อเรายังไม่หมดวาระ พวกเราก็ต้องมาร่วมงานสืบสานวัฒนธรรม
และอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง วันนี้ก็จะช่วยกันทำสถานที่ เชิญทุกท่าน
ช่วยกันจัดทำแสดงความคิดเห็นการว่าจะทำอะไรให้สวยงามตรงไหนดี
ช่วยกันคิดช่วยกันทำวันนี้หลังจากรับประทานอาหารเสร็จเราก็อยู่รวมมือกันค่ะ
ก็คงจะประมาณนี้ค่ะ ขอบคุณมากค่ะ ท่านประธานค่ะ

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา

ครับเรื่องงานสืบสานวัฒนธรรมและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทงระเบียบวาระ
ที่ ๙ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามอีกไหมครับคืออย่างนี้นะครับก็อย่างที่
ท่านรองมลิวัลย์แจ้งให้ว่าจะมีงานลอยกระทงจะมีการจัดประชุมก่อนหน้า
จะมีการส่งกระทงประกวดท่านใดอยากจะสอบถาม ก็สอบถามได้ มีไหมครับ
เชิญเลยครับคงไม่มีนะครับ

มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๑๐

รับทราบ

เรื่องอื่น ๆ

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา

ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่องอื่น ๆ ท่านใดมีเรื่องเดือดร้อนหรือว่าจะแจ้งข้อมูล
ต่าง ๆ วันนี้ ขาดประชุม ๑ ท่านครับ หมู่ ๒ ขออนุญาตใช้คำว่าขาดประชุม
เพราะไม่มา ถึงตอนนี้แล้วครับ ขออนุญาตใช้คำว่าขาด ๑ ท่านครับ มี
หมู่บ้านไหนมีความเดือดร้อนไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเสนอปัญหาความ
เดือดร้อนของหมู่ ๑๒ ครับ เรื่องที่ ๑ ไฟฟ้าดับ ๓ จุด จุดที่ ๑ บ้านนายคง
ชำนาญกลาง จุดที่ ๒ บ้านนางมาลัย ตมกลาง จุดที่ ๓ บ้านนางพร
ตมกลาง ไฟฟ้าชำรุด (ข้างขวัด) เรื่องที่ ๒ เรื่องถึงขยะชำรุด จำนวน ๒ ถึง
เรื่องที่ ๓ ก็คือเรื่องถนนชำรุดไม่ได้ซ่อม ผมได้คุยกันกับที่ประชุมหมู่บ้านแล้ว
ว่าใกล้หมดวาระซ่อมไม่ได้ เลยจะต้องใช้งบของหมู่บ้าน จึงแจ้งมาเพื่อทราบ
ประมาณนี้ครับ ขอบคุณครับ

นายบุญนำ เดชสร
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

เรียนท่านประธาน ท่านสมาชิก คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วม
ประชุมครับ ผมนายบุญนำ เดชสร สมาชิกสภาหมู่ที่ ๕ ครับจากที่ได้ฟัง
ท่านประธานได้ชี้แจงมาสมาชิกได้นำปัญหาความเดือดร้อนมาเพื่อสอบถาม
ปัญหาความเดือดร้อน ส่งมายังผู้บริหารเพื่อให้ผู้บริหารช่วยพิจารณาและหา
โอกาสแก้ไขครับซ่อมและแก้ไขปรับปรุงต่อไปครับ

นายพิชัย พูนสุข
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗

เรียนท่านประธาน คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมครับ
ผมนายพิชัย พูนสุข สมาชิกหมู่ ๗ ครับเรื่องปัญหาความเดือดร้อนของหมู่ ๗
ตรงทางโค้งหน้าบ้านนางยุพิน ชำนาญกลาง เป็นหลุมขนาดใหญ่ เกรงว่า
จะเกิดอุบัติเหตุ จุดที่ ๒ ตรงที่วางท่อระบายน้ำ ท่อลงอยากได้ยางมะตอย
มาใส่ครับ ขอบคุณครับ

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา

ครับมีท่านไหนอีกไหมครับถ้าไม่มีผมจะให้ท่านลองตอบข้อซักถามของสมาชิก
ครับเชิญครับขอเชิญท่าน

นางมลิวัลย์ เศษกลาง

ค่ะขอเรียนท่านสมาชิกค่ะถ้าท่านมีคำถามผู้บริหารจำเป็นต้องตอบสำหรับ

รองนายก อบต. รักษาการแทน

ปัญหาความเดือดร้อนของชาวบ้านขอให้ท่านสมาชิกทำหนังสือมาเลย
จะได้เปลี่ยนให้ชนะเรื่องถึงขยะ หมู่ ๗ ก็เหมือนกันค่ะทำหนังสือมาถึง
ทางผู้บริหาร จะหมดวาระแล้วแต่ทางปลัดก็สามารถให้ช่างและเจ้าหน้าที่ทำ

นายก อบต.

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

เลิกประชุม

ทุกหมู่บ้านเลยนะคะ ขอให้ทุกท่านที่มีความเดือดร้อนให้ทุกท่านทำหนังสือส่ง
ได้นะคะ

มีอีกไหมครับ ถึงคณะผู้บริหารจะหมดวาระลงแต่ทางท่านปลัดก็สามารถที่จะ
ดำเนินการต่อไป มีอีกไหมครับ สุดท้ายแล้วระเบียบวาระทั้ง ๑๐ วาระก็ได้
ดำเนินการหรือเสร็จสิ้นไปแล้วเมื่อไม่มีท่านใดเสนอ ผมในฐานะประธานสภา
เมื่อหมดวาระแล้วสามารถสั่งปิดประชุมได้ขออนุญาตปิดประชุมครับ
เวลา ๑๔.๐๐ นาฬิกา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสำลี รายพิมาย)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

หมายเหตุ : คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่
๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวินัย นาเพชร)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายบุญนำ เดชศรี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายเฉลิมพร ฤทธิ์เดชกล้า)

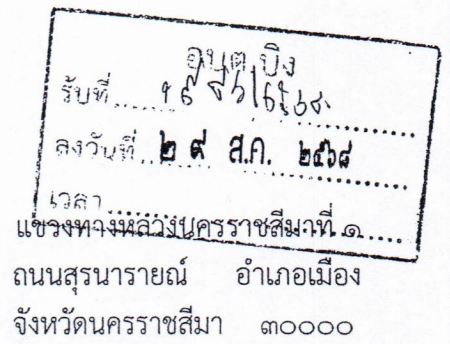
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

หมายเหตุ : สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมฉบับนี้ จากการประชุม
สภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุมสภา

(นายประเสริฐ เขยกลาง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง



ถนนสุรนารายณ์ อำเภอเมือง
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

4. Name.....

เรื่อง ขอความเห็นชอบการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้
พุทธศักราช ๒๕๔๔ ทางหลวงหมายเลข ๒

☐ อื่นๆ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม ๐๐๑๔.๓/ว๒๐๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม ๐๐๑๔.๓/ว๒๐๖๐

ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดนครราชสีมาแจ้งว่า กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๒.๕๒/ว ๘๗๗ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อนุมัติตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอขอผ่อนผันให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ได้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตและยังไม่ได้ยื่นคำขออนุญาต ในระยะเวลาที่กำหนด ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ และเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สิ้นสุดวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔) สามารถยื่นคำขออนุญาตได้ภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรี มีมติในครั้งนี้ (ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘) อย่างเคร่งครัด นั้น

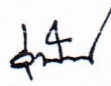
ในการนี้ แขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑ มีพื้นที่ที่ต้องขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามมาตรา ๕๔ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ทางหลวงหมายเลข ๒ ตอน นครราชสีมา-ดอนหวาย-บ้านวัด-ตลาด-หนองแขวงโสภณพระ ระหว่าง กม.๑๔๘+๕๖๕-กม.๒๕๑+๒๙๙ ระยะทาง ๑๐๒.๗๓๔ กิโลเมตร เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาต แขวงฯ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ นั้น

แขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑ จึงขอความอนุเคราะห์องค์การบริหารส่วนตำบลบึง
 โปรตดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เพื่อให้ความเห็นชอบในการใช้พื้นที่เพื่อแขวงฯ
 ใช้เป็นเอกสารประกอบการขออนุญาตใช้พื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)
 ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางนงนุช บ่อไทย เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๗๙๕๗ ๖๕๕๔
 เป็นผู้ติดต่อประสานงาน

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายรุ่งโรจน์ สติത്യ)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑ ✓

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐๔๔-๒๔๕-๑๘๑ ต่อ ๑๙

โทรสาร. ๐-๔๔๒๔-๑๓๑๙

ด่วนที่สุด

ที่ นม ๐๐๑๔.๓/ว ๒๐๖๐



ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา
ถนนมหาไชย นม ๓๐๐๐๐

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตและยังไม่ได้ยื่นคำขออนุญาตภายใน
ระยะเวลา ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ และเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๒.๕๒/
ว ๘๗๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ พร้อมด้วยเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๒.๕๒/
ว ๘๗๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ แจ้งว่า คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อนุมัติตามที่
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอผ่อนผันให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ได้เข้าทำ
ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตและยังไม่ได้ยื่นคำขออนุญาตในระยะเวลาที่กำหนด ตามมติ
คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ และเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สิ้นสุดวันที่ ๗ กันยายน
๒๕๖๔) สามารถยื่นคำขออนุญาตได้ภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติในครั้งนี้ (ภายในวันที่
๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘) โดยโครงการที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐจะขอยื่นคำขออนุญาตดังกล่าว
ข้างต้นได้ จะต้องเป็นโครงการที่ได้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เท่านั้น และ
ให้ทุกส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องเร่งรัดการดำเนินการยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์
ในพื้นที่ป่าไม้ให้แล้วเสร็จโดยเร็วภายในกำหนดเวลาข้างต้น (ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘) อย่างเคร่งครัด
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดนครราชสีมาพิจารณาแล้ว จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์และตรวจสอบเร่งรัด
การดำเนินการยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม
๒๕๖๘ ณ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) ทั้งนี้ ขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่ดำเนินการในทำนองเดียวกันต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเกียรติ วัริยะกุลนันท์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ

ส่วนทรัพยากรธรรมชาติ

โทร. ๐ ๔๔๓๕ ๓๘๘๗

การติดตามและประเมินผลแผน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลบึง
อำเภอโนนสูง
จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘)ขึ้น เพื่อรายงานและแสดงความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลบึงทราบ คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นข้าราชการพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางานพัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงตรวจสอบว่าผลงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัย ทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและสามารถกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง(Strengths)จุดอ่อน(Weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่แวดล้อมสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งหรือโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบ พยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น และเมื่อมีโอกาสจะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วน

ได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการงานต่างๆพร้อมการปรับปรุง และรับดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและ ประเมินผล ซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย การติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง ซึ่งจะช่วย ตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงผลการ ดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการการ ยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และประชาชนในตำบลบึง หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการสำนักงาน/กอง/ฝ่ายต่างๆในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการรณการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยในสัปดาห์วันนับ แต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดย

น้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เหมาะสม

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบถ้วน ดำเนินการที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆวิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

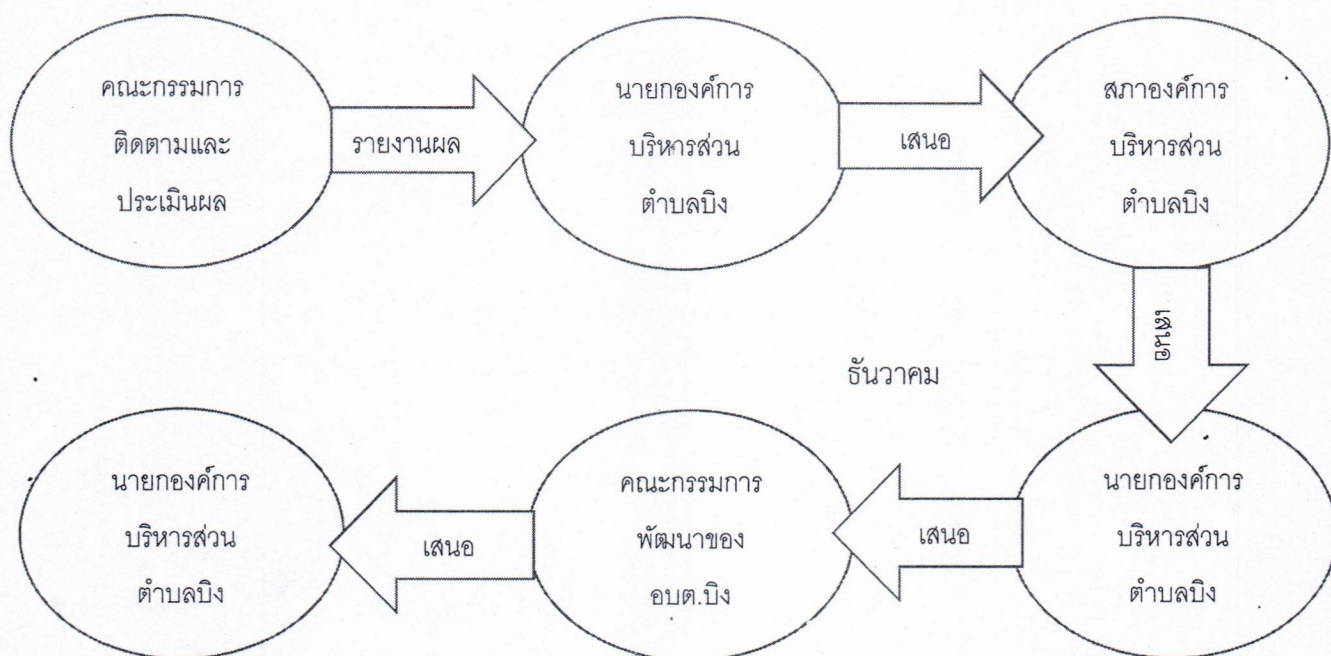
๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุปซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความคิดเห็น



ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยในสัปดาห์วันนับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิด
ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผล รวมทั้งพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม(Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Obsevation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง รวมถึงผู้มีส่วนเสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผล และสรุปภาพรวมที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลิต) ที่กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและแนะนำไขกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง

๑.๓ ความพอเพียง (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล มีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือพิธีต่างๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประมาณผลได้อย่างตรงประเด็นอธิบายหรือควบคุมความ ผันแปรของโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรมความ ต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกำหนด เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้ เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบ และการวัดโครงสร้างถนนลาดยางที่ใช้ยางพาราเป็นส่วนประกอบ(จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็น การยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการ สัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการ สัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆกับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีต้องไม่เคร่งครัด ในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การ บริหารส่วนตำบลบึงใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล บึงมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับ

ประชาชนในหมู่บ้าน มีกิจกรรม (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพโครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงจะมีการบันทึกการสำรวจและทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง

๔. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ของประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปด้วยแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันทั่วทั้งที่ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและเกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่างๆของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์กรรวมหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปตามตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการกิจกรรมงานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึง

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลบึง เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจและจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลบึง มีรายละเอียด ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๒) พันธกิจ ประกอบด้วย

พันธกิจที่ ๑ จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคอย่างทั่วถึง

พันธกิจที่ ๒ จัดให้มีและบำรุงรักษาถนนภายในตำบล

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมการศึกษา

พันธกิจที่ ๕ ส่งเสริมสวัสดิการทางสังคมแก่ประชาชน

พันธกิจที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคน ครอบครัวและชุมชนในการพึ่งตนเอง

พันธกิจที่ ๗ จัดให้มีการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจที่ ๘ กำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล

พันธกิจที่ ๙ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๓) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

จุดมุ่งหมายที่ ๑ การคมนาคมมีความสะดวกรวดเร็ว

จุดมุ่งหมายที่ ๒ ประชาชนได้รับบริการสาธารณูปโภค สาธารณูปการอย่างทั่วถึง

จุดมุ่งหมายที่ ๓ ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้เพิ่มขึ้น

จุดมุ่งหมายที่ ๔ ประชาชนได้รับการศึกษาและมีความรู้ทันสมัยเพิ่มขึ้น

จุดมุ่งหมายที่ ๕ สภาพสังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น

จุดมุ่งหมายที่ ๖ ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย และสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษ

จุดมุ่งหมายที่ ๗ รักษาไว้ซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

จุดมุ่งหมายที่ ๘ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการศึกษาอบรมและพัฒนาศักยภาพ

จุดมุ่งหมายที่ ๙ ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการ

๑.๒ แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

คำชี้แจง : เป็นแบบการประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

.....

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ประชุมเมื่อวันศุกร์ ที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบึงได้มีคำสั่ง ที่ ๗๘๔/ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง โดยประกอบด้วย

๑. นายสวัสดิ์ จงน้อมกลาง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เป็นประธาน
 ๒. นายบุญนำ เดชศรี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เป็นกรรมการ
 ๓. นายสุพจน์ เต่ากลาง ผู้แทนประชาคม เป็นกรรมการ
 ๔. นางกมลพัชร หนานโพธิ์ ผู้แทนประชาคม เป็นกรรมการ
 ๕. นางสาวรินทร์ดา ศิริมงคล ผู้แทนภาคราชการ เป็นกรรมการ
 ๖. นางสุพินญา เคียงสูงเนิน ผู้แทนภาคราชการ เป็นกรรมการ
 ๗. นางสาวรศมี เกื่อนกลางดอน หัวหน้าส่วน เป็นกรรมการ
 ๘. นายชาญยุทธ วิชาภรณ์ หัวหน้าส่วน เป็นกรรมการ
 ๙. นายสุชี ชมกลาง ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ
 ๑๐. นายธนัท สดกลาง ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ
 ๑๑. นายพิชัย พุนสุข สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับ การนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ เป็นการให้คะแนน ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดย ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี มีรายละเอียดประกอบด้วยประเด็นที่ต้องพิจารณา

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๐ คะแนน
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ ๒๐ คะแนน
๓. ยุทธศาสตร์ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย
 - ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ๕ คะแนน
 - ๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๕ คะแนน
 - ๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ๕ คะแนน
 - ๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด ๕ คะแนน
 - ๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ๕ คะแนน
 - ๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ คะแนน
 - ๓.๗ วิสัยทัศน์ ๕ คะแนน

๓.๘ กลยุทธ์ ๕ คะแนน

๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ๕ คะแนน

๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ๕ คะแนน

๓.๑๑ แผนงาน ๕ คะแนน

๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ๕ คะแนน

รวมเป็น ๑๐๐ คะแนน

การให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการจำนวน ๑๑ คน ได้ให้คะแนนแล้วเมื่อประชุมวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ สรุปผลคะแนนได้ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คะแนนเฉลี่ย
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒๐ (๕)	๕๔	๔.๙๐
	๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่นภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๕)	๕๓	๔.๘๒
	๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการการท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	๕๑	๔.๖๓
	๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูลจปฐ.ข้อมูลการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบวิธีการและการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ และเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstoring)	(๕)	๕๑	๔.๖๓

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คะแนนเฉลี่ย
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ SDGs (Bottom-up/Top-down)	๒๐ (๕)	๕๑	๔.๖๓
	๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จาริต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	๔๕.๓	๔.๑๒
	๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๕)	๔๙	๔.๔๕
	๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น			
	๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่นๆ	(๕)	๔๗.๙	๔.๓๕
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐ (๕)	๕๑.๙	๔.๗๒
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕๓	๔.๘๒
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕๒	๔.๗๓
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕๕	๕
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	๕๒.๙	๔.๘๑

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คะแนนเฉลี่ย
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	๕๑	๔.๖๓
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๕๒	๔.๗๓
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่ดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	๕๒	๔.๗๓
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมายของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าหมายใด จะทำอะไร เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	๕๑.๕	๔.๖๘
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	๕๔	๔.๙๐
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนงานหรือไม่	(๕)	๕๓	๔.๘๒
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(๕)	๕๔	๔.๙๐
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๑,๐๓๔.๕	๙๔.๐๕

การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี มีรายละเอียดประกอบด้วยประเด็นที่ต้องพิจารณา

๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา ๑๐ คะแนน

๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๑๐ คะแนน

๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๑๐ คะแนน

๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา ๕ คะแนน

๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย

๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ ๕ คะแนน

๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ ๕ คะแนน

๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง ๕ คะแนน

๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ๕ คะแนน

๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ ๕ คะแนน

๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ๕ คะแนน

๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓๕ คะแนน ประกอบด้วย

๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ๕ คะแนน

๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน ๕ คะแนน

๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ๕ คะแนน

๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ ๕ คะแนน

๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕ คะแนน

๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๕ คะแนน

๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ ๕ คะแนน

รวมเป็น ๑๐๐ คะแนน

การให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการจำนวน ๑๑ คน ได้ให้คะแนนแล้วเมื่อประชุมวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ สรุปผลคะแนนได้ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คะแนนเฉลี่ย
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่นๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	๕๔	๔.๙๐
	๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่นๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕๑.๘	๔.๗๑
๒. การประเมินผล การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่างๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency)ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	๕๒	๔.๗๓
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๕๓	๔.๘๒
๓. การประเมินผล การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ คือ การนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าการกิจ โครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครัวเรือน วัสดุ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๕ (๕)	๕๔	๔.๙๐
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น			

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	คะแนน เฉลี่ย
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนา ท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หลักการบูรณาการ (Integration) หรืออื่นๆ โดยนำไป จัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม	๑๐ (๕)	๕๔	๔.๙๐
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ทรัพย์สิน วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	(๕)	๕๕	๕
๕. โครงการพัฒนาตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้	๓๐		
๕.๑ ความชัดเจนของ ชื่อโครงการ	๑) “โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการ สาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ กำหนดไว้ ๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนา บรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อ โครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้ว เข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	(๕)	๕๓	๔.๘๒
๕.๒ กำหนด วัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจนมี ลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(๕)	๕๓	๔.๘๒
๕. โครงการพัฒนาตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(ต่อ) ๕.๓ เป้าหมาย(ผลผลิต ของโครงการ)มีความ ชัดเจนนำไปสู่การตั้ง งบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้อง ชัดเจนสามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุ ว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่อง ของ “งบประมาณ”	(๕)	๕๔	๔.๙๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	คะแนน เฉลี่ย
๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(๕)	๕๓	๔.๘๒
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ที่สามารถวัดได้ ใช้บอกประสิทธิภาพ ใช้บอกประสิทธิผล ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ	(๕)	๕๕	๕
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์ หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้ และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๕๑	๔.๖๓
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี		๓๕		
๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวมประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕๓	๔.๘๒

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	คะแนน เฉลี่ย
๖.๒ โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายแก้ไข ปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ เพื่อแก้ไข ปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕๕	๕
๖.๓ โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่าย ด้านการบริหารจัดการ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ เพื่อการบริหาร จัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕๓	๔.๘๒
๖.๔ โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับ สุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการ เกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อย กว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕๕	๕
๖.๕ โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการ ด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญา ท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕๕	๕
๖.๖ โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการ ด้านด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕๒	๔.๗๓
๖.๗ โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับด้านการบริหาร จัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการ ด้านการบริหารจัดการน้ำ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕๓	๔.๘๒
รวมคะแนน	๑๐๐	๑๐๐	๑,๐๖๘.๘	๙๗.๑๔

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนोनสูง จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	จำนวน โครงการ	จำนวนงบประมาณ ที่ตั้งจ่าย	จำนวนงบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน		
				แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินงาน
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	40	9,666,109	8,091,000	32	6	2
1.2 แผนงานเคหะและชุมชน	2	2,710,726.27	110,726.27	1	0	1
รวมยุทธศาสตร์ที่ 1	42	12,376,835.27	8,201,726.27	33	6	3
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ						
2.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	710,000	647,593	3	0	0
2.2 แผนงานการเกษตร	2	130,000	78,668	1	0	1
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2	5	840,000	726,261	4	0	1
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต						
3.1 แผนงานการศึกษา	18	4,807,090	4,087,577.00	9	1	8
3.2 แผนงานสาธารณสุข	3	373,200	362,908	3	0	0
3.3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	7	720,000	578,786	4	0	3
3.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2	60,000	28,555	1	0	1
3.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	50,000	37,700	1	0	0
3.6 แผนงานงบกลาง	4	14,415,000	12,897,200	3	0	1
รวมยุทธศาสตร์ที่ 3	35	20,425,290	17,992,726	21	1	13

ยุทธศาสตร์	จำนวน โครงการ	จำนวนงบประมาณ ที่ตั้งจ่าย	จำนวนงบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน		
				แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	ไม่ได้ดำเนินงาน
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม						
4.1 แผนงานการเกษตร	2	60,000	750	1	0	1
รวมยุทธศาสตร์ที่ 4	2	60,000	750	1	0	1
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี						
5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	7	405,000	256,355	4	0	3
รวมยุทธศาสตร์ที่ 5	7	405,000	256,355.00	4	0	3
รวมทั้ง 5 ยุทธศาสตร์	91	34,107,125	27,177,818.27	63	7	21

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนोनสูง จังหวัดนครราชสีมา

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ผลการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการถนนหินคลุกสายไปสระโนนจิว บ้านเพชร หมู่ 1	1	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	30 ก.ค. 68 ถึง 27 พ.ย. 68	297,600	270,000	/			
2	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายใหม่ ยอด-จันทร์ จากศาลาตาปู่ถึงสุดคลองซัง โค บ้านขามซังโค หมู่ 2	2	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	18 มิ.ย. 68 ถึง 15 ต.ค. 68	327,000	306,000	/			
3	โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก เหมือง ใหญ่จากลาดยางถึงบ้านหญ้าปลอก บ้านขามซังโค หมู่ 2	2	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	18 มิ.ย. 68 ถึง 15 ต.ค. 68	168,000	152,000	/			
4	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านสำโรง- บ้านกระสัง บ้านสำโรงกระจาย หมู่ 3	3	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	24 ม.ค. 68 ถึง 23 พ.ค. 68	419,000	418,500	/			
5	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก จากวัด บ้านเพชร ถึงบ้านนายสักชัย ชัยพูน ลงหินคลุก บ้านบุ หมู่ 4	4	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	18 ก.พ. 68 ถึง 17 มิ.ย. 68	310,200	299,000	/			
6	โครงการวางท่อระบายน้ำ เดิมสี่แยก บ้านหมอโหม่งถึงโรงจอดรถกำนันธนกร บ้านบึง หมู่ 5	5	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	24 ม.ค. 68 ถึง 23 พ.ค. 68	370,000	347,000	/			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
7	โครงการซ่อมแซมถนน คสล.(เทพ์) จากถนนสายหลัก- ถึงหน้าวัดกระสัง บ้านกระสัง หมู่ 6	6	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	16 ก.ค. 68 ถึง 12 พ.ย. 68	294,200	294,200	/			
8	โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากสาม แยกตาเปลี่ยนถึงทางไปจันทุม บ้าน ดอนขวาง หมู่ 8	8	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	23 ก.ค. 68 ถึง 19 พ.ย. 68	372,000	370,000	/			
9	โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้าน นางปิ่น - บ้านสำโรง บ้านขามโนนสันติ หมู่ 9	9	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	1 ก.พ. 68 ถึง 31 พ.ค. 68	372,000	370,000	/			
10	โครงการก่อสร้างถนน คสล.เทพ์ถนน แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ต่อจากตัวเดิม โนนหัวช้าง พร้อมวางท่อ บ้านนายดี หมู่ 10	10	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	7 ม.ค. 68 ถึง 6 พ.ค. 68	493,000	474,000	/			
11	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ จาก ตลาดนัดไปถึงถนนมิตรภาพ พร้อมบ่อ พักและฝาดะแรง บ้านบึงมิตรภาพ หมู่ 11	11	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	-	493,000	-			/	
12	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ขยายถนน) รอบนอกตะวันตกบ้าน และซ่อมแซม ท่อระบายน้ำทุกจุด บ้านบึงพัฒนา หมู่ 12	12	กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	9 ก.ย. 68 ถึง 6 ม.ค. 69	400,000	-		/		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา(โครงการข้อบัญญัติฯ68) จำนวน 12 โครงการ						4,316,000	3,300,700	10	1	1	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
ผลการดำเนินโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
1	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก รอบดอน แก้ว บ้านเพชร หมู่ 1		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	24 เม.ย. 68 ถึง 21 ส.ค. 68	263,000	222,000	/			
2	โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงหินคลุก จากถนนสายบ้านเพชร สำโรงไปถึงนายนาย แฉล้ม แทนกลาง บ้านเพชร หมู่ 1		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	18 ก.พ. 68 ถึง 17 มิ.ย. 68	135,200	135,000	/			
3	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (เทพีบ) จาก บ้านนางจวน – บ้านนางพวง ตามกลาง บ้านขามซังโค หมู่ 2		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	8 มี.ค. 68 ถึง 5 ก.ค. 68	266,200	254,000	/			
4	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (เทพีบ) จาก บ้านนายสัตยาธาสราภาพ ถึง หน้า โรงเรียนบ้านขามซังโค บ้านขามซังโค หมู่ 2		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	10 มิ.ย. 68 ถึง 7 ต.ค. 68	495,000	441,000	/			
5	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (เทพีบ) จาก บ้านนายยอด เนียมโพธิ์ ถึงบ้านนางสม จิตต์ บินกลาง บ้านขามซังโค หมู่ 2		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	8 มี.ค. 68 ถึง 5 ก.ค. 68	138,600	124,000	/			
6	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากทางเข้าบ้าน – โรงเรียนบ้านขามซังโค บ้านขามซังโค หมู่ 2		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	29 ส.ค. 68 ถึง 26 ธ.ค. 68	490,000	-		/		
7	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบดึงน้ำตัว เก่า พร้อมอุปกรณ์ หมู่ 3		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	-	400,000	-		/		กันเงิน
8	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนางอาถุณี – บ้านนายทม ต่อจากตัวเดิม บ้านสำโรง กระจาย หมู่ 3		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	24 เม.ย. 68 ถึง 21 ส.ค. 68	234,000	216,000	/			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
9	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินหินคลุก พร้อมเสริมดิน จากโรงงานบีเคเค - นา นายาค บ้านสำโรงกระจาย หมู่ 3		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	1 มี.ค. 68 ถึง 28 มิ.ย. 68	390,000	340,000	/			
10	โครงการซ่อมแซมถนน คสล. โดยเสริมผิว แอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบ้านนายธง เขยกลาง ถึงบ้านนางชม แทนกลาง บ้านบุ หมู่ 4		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	16 ก.ย. 68 ถึง 13 ม.ค. 69	498,200	-		/		
11	โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านผู้ช่วย วรรณกุล ถึงสระใหม่ พร้อมวางท่อระบาย น้ำ บ้านบุ หมู่ 4		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	21 มี.ค. 68 ถึง 18 ก.ค. 68	499,140	447,400	/			
12	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากสี่แยกบ้านหมอโหนดถึงบ้านนางชนิ นาถ บ้านบึง หมู่ 5		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	30 พ.ค. 67 ถึง 26 ก.ย. 68	500,000	497,000	/			
13	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หน้าบ้านนายประชา ถึงสามแยกบ้านนาย เอี่ยม บ้านบึง หมู่ 5		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	8 ส.ค. 68 ถึง 5 ธ.ค. 68	500,000	-		/		
14	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล สาย หลัก (เทพ) จากบ้านนายคง ชุนทอง ถึง แยกเข้าวัดกระสัง พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง บ้านกระสัง หมู่ 6		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	8 ก.พ. 68 ถึง 7 มิ.ย. 68	499,560	419,000	/			
15	โครงการวางท่อระบายน้ำเพื่อเปิดเป็นทาง ข้ามเหมืองใหญ่กระสัง หมู่ 6		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	9 พ.ค. 68 ถึง 5 ก.ย. 68	317,000	314,000	/			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
16	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินหินคลุก เหมืองใหญ่กระสังทั้งสองฝั่ง บ้านกระสัง หมู่ 6		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	15 มี.ค. 68 ถึง 12 ก.ค. 68	500,000	438,000	/			
17	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านกระสัง – บ้านสำโรงกระจาย บ้านกระสัง หมู่ 6		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	30 เม.ย. 68 ถึง 27 ส.ค. 68	499,775	460,000	/			
18	โครงการซ่อมแซมถนน คสล. ภายใน หมู่บ้านที่ชำรุด บ้านหญ้าปลอก หมู่ 7		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	21 พ.ค. 68 ถึง 17 ก.ย. 68	500,000	436,000	/			
19	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ จากบ้าน นายอานวย ถึงบ้านนางหวี บ้านดอนขวาง หมู่ 8		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	8 มี.ค. 68 ถึง 5 ก.ค. 68	489,040	489,000	/			
20	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านขามโนนสันติ จากโรงเรียนบ้านขาม ซ่งโค – บ้านกระสัง บ้านขามโนนสันติ หมู่ 9		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	25 มี.ย. 67 ถึง 22 ต.ค. 68	500,000	499,000	/			
21	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก จากเหมือง ใหญ่ – ท่าปลู บ้านขาม โนนสันติ หมู่ 9		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	29 มี.ค. 68 ถึง 26 ก.ค. 68	390,000	340,500	/			
22	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านนาง ปิ่น – บ้านสำโรง บ้านขามโนนสันติ หมู่ 9		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	4 ก.ค. 68 ถึง 31 ต.ค. 68	499,775	479,000	/			
23	โครงการก่อสร้างถนน คสล.เทพถน แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ต่อจากตัวเดิม โนน หัวช้าง พร้อมวางท่อ บ้านขนายดี หมู่ 10		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	16 ม.ค. 68 ถึง 15 พ.ค. 68	499,600	460,000	/			
24	โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านขนาย ดี –ท่าเยี่ยมบ้านขนายดี หมู่ 10		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	9 พ.ค. 68 ถึง 5 ก.ย. 68	499,500	465,000	/			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
25	โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านนาง เคน จงเจริญสมบัติ ถึงบ้านนางพร ทา สันเทียะ บ้านบึงมิตรภาพ หมู่ 11		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	22 ส.ค. 68 ถึง 19 ธ.ค. 68	234,000	-		/		
26	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ จาก ตลาดไปถึงถนนมิตรภาพ พร้อมบ่อพักและ ฝาดะแกรง บ้านบึงมิตรภาพ หมู่ 11		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	-	271,400	-			/	
27	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายรอบนอก บ้านนายสงค์ ลือเดช ถึงหนองสำนัก (ต่อ ตัวเดิม) บ้านบึงพัฒนา หมู่ 12		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	11 เม.ย. 68 ถึง 8 ส.ค. 68	499,500	471,000	/			
28	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำต่อจาก ตัวเดิม ขอยบ้านนายลับ เสียคกลาง เพื่อ เชื่อมต่อท่อระบายน้ำสายหน้า อบต.เก่า บ้านบึงพัฒนา หมู่ 12		กองช่าง	1 ม.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 68	1 ก.พ. 68 ถึง 31 พ.ค. 68	200,352	176,000	/			
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา(โครงการจ่ายขาดเงินสะสมปี68) จำนวน 28 โครงการ						5,082,942	4,275,500	22	5	1	
รวม 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน 40 โครงการ						9,666,109	8,091,000	32	6	2	

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครราชสีมา

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.2 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				- ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง-	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	รถกระเช้าไฟฟ้า	-	กองช่าง	ม.ค.-ก.ย.68	-	2,600,000	-			/	กันเงิน
2	อุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	-	กองช่าง	ม.ค.-ก.ย.68	21 ก.ค. 68	110,726.27	110,726.27	/			
รวม 1.2 แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน 2 โครงการ						2,710,726.27	110,726.27	1	0	1	
รวมยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน 42 โครงการ						12,376,835.27	8,201,726.27	33	6	3	

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนोनสูง จังหวัดนครราชสีมา

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

2.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพระยะสั้น	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	17 ก.ค. 68	30,000	27,593	/			
2	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	7 ก.ค. 68	40,000	0	/			ดำเนินการ ตรวจปัสสาวะ ผู้บริหาร,สมาชิก ,พนักงานโดยไม่ ใช้งบฯ
3	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เศรษฐกิจพอเพียงให้กับคณะกรรมการ หมู่บ้านและประชาคมหมู่บ้าน	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	15-17 พ.ค. 68	640,000	620,000	/			
รวม 2.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 3 โครงการ						710,000	647,593	3	0	0	

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนोनสูง จังหวัดนครราชสีมา

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

2.2 แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการส่งเสริมกิจกรรมงานวันข้าว	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	6-8 ธ.ค. 67	80,000	78,668	/			
2	โครงการส่งเสริมสนับสนุนและ ช่วยเหลือประชาชนด้านการเกษตร	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	-	50,000	-			/	
รวม 2.2 แผนงานการเกษตร จำนวน 1 โครงการ						130,000	78,668	1	0	1	
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ จำนวน 5 โครงการ						840,000	726,621	4	0	1	

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครราชสีมา

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

3.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	ค่าจัดการเรียนการสอน (ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านขามโนนสันติ)	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	ต.ค.67 - ก.ย.68	49,300	37,468	/			
2	ค่าจัดการเรียนการสอน (ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านบึงมิตรภาพ)	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	ต.ค.67 - ก.ย.68	98,600	96,628	/			
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขามโนนสันติ	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	ต.ค.67 - ก.ย.68	32,625	15,660	/			
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบึงมิตรภาพ	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	ต.ค.67 - ก.ย.68	65,250	36,540	/			
5	ค่าอาหารเสริม (นม)	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	ต.ค.67 - ก.ย.68	1,062,215	1,047,600.10	/			
6	โครงการเยี่ยมบ้านสานสัมพันธ์ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านขามโนนสันติ	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	-	2,000	-			/	
7	โครงการเยี่ยมบ้านสานสัมพันธ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบึงมิตรภาพ	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	-	2,000	-			/	
8	โครงการคืนความดีให้ชุมชน	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	-	10,000	-			/	
9	โครงการจิตอาสาพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	-	3,000	-			/	

๑๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
10	โครงการบรรเทาปัญหาความยากจนโดย มอบทุนการศึกษาแก่บุตรครอบครัวผู้ ยากไร้	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	-	3,000	-			/	
11	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	11 ม.ค. 68	120,000	119,950	/			
12	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขามโนน สันติและบุคลากรทางการศึกษา	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	-	15,000	-			/	
13	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังมิตรภาพ และบุคลากรทางการศึกษา	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	-	20,000	-			/	
14	โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กในพื้นที่ ตำบลบึง	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	-	30,000	-			/	
15	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	ต.ค.67 - ก.ย.68	661,500	455,715	/			
16	ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนาม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบึงมิตรภาพ	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	7 ส.ค. 68	100,000	100,000	/			
17	เงินอุดหนุนส่วนราชการ (โรงเรียนในพื้นที่)	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	ต.ค.67 - ก.ย.68	2,532,600	2,178,016	/			
18	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมต่อเติม ศพด. บ้านบึงมิตรภาพ(กองการศึกษา)	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	-	300,000	-		/		
รวม 3.1 แผนงานการศึกษา จำนวน 18 โครงการ						5,107,090	4,087,577	9	1	8	

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนोनสูง จังหวัดนครราชสีมา

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

3.2 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการป้องกันและควบคุม โรคไข้เลือดออก	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	มิ.ย. 68	80,000	69,708.20	/			
2	โครงการป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	7 พ.ค. 68	53,200	53,200	/			
3	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน (โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข)	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	17 มี.ค. -1 เม.ย. 68	240,000	240,000	/			
รวม 3.2 แผนงานสาธารณสุข จำนวน 3 โครงการ						373,200	362,908	3	0	0	

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครราชสีมา

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

3.3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการกีฬาต้านยาเสพติด	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	15,16ก.พ.68 และ 22,23 ก.พ. 68	450,000	385,681	/			
2	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬา	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	-	10,000	-			/	
3	โครงการงานฉลองวันแห่งชัยชนะ ท้าวสุรนารี	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	23 มี.ค. 68	30,000	23,622	/			
4	โครงการสนับสนุนประเพณีทางศาสนา	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68		5,000	-			/	
5	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณี สงกรานต์	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68		55,000	-			/	
6	โครงการสืบสานวัฒนธรรมและ อนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	15 พ.ย. 68	150,000	149,880	/			
7	โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	-	กอง การศึกษา	ม.ค.-ก.ย.68	9 ก.ค. 68	20,000	19,603	/			
รวม 3.3 แผนงานศาสนาและนันทนาการ จำนวน 7 โครงการ						720,000	578,786	4	0	3	

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนोनสูง จังหวัดนครราชสีมา

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

3.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการบรรเทาความเดือดร้อนของ ประชาชนจากภัยธรรมชาติ	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	-	30,000	-			/	
2	โครงการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหา เด็กจมน้ำ	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	22 ก.ค. 68	30,000	28,555	/			
รวม 3.4 แผนงานรักษาความสงบภายใน จำนวน 2 โครงการ						60,000	28,555	1	0	1	

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนोनสูง จังหวัดนครราชสีมา

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

3.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.67	31 ก.ค. 68	50,000	37,700	/			
รวม 3.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 โครงการ						50,000	37,700	1	0	0	

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนोनสูง จังหวัดนครราชสีมา

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

3.6 แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	สำนักปลัด	ต.ค.67-ก.ย.68	ทุกเดือน	11,990,000	10,723,000	/			
2	เบี้ยยังชีพความพิการ	-	สำนักปลัด	ต.ค.67-ก.ย.68	ทุกเดือน	2,300,000	2,054,200	/			
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	สำนักปลัด	ต.ค.67-ก.ย.68	ทุกเดือน	5,000	-			/	
4	โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	-	สำนักปลัด	ต.ค.67-ก.ย.68	ธ.ค. 67	120,000	120,000	/			
รวม 3.6 แผนงานงบกลาง จำนวน 4 โครงการ						14,415,000	12,897,200	3	0	1	
รวมยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านคุณภาพชีวิต จำนวน 35 โครงการ						20,425,290	17,992,726	21	1	13	

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนาทม จังหวัดนราธิวาส

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4.1 แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	25 มิ.ย. 68	30,000	750	/			
2	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	-	30,000	-			/	
รวม 4.1 แผนงานการเกษตร จำนวน 2 โครงการ						60,000	750	1	0	1	
รวมยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านทรัพยากรธรรมชาติฯ จำนวน 2 โครงการ						60,000	750	1	0	1	

๓๒

รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครราชสีมา

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการที่ดี

5.1 แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หมู่ที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (/)			หมายเหตุ ปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี ระบุ...)
				ระยะเวลาตาม แผน	ดำเนินการจริง ระบุเดือน...	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	-	5,000	-			/	
2	โครงการอบรมศึกษาดูงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	31 มี.ค.- 3เม.ย.68	300,000	223,400	/			
3	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของ พนักงาน สมาชิกและผู้บริหาร	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	23 เม.ย. 68	30,000	15,825	/			
4	โครงการป้องกันและปราบปราม การทุจริต	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	20 ส.ค. 68	10,000	5,130	/			
5	โครงการ อบรมเคลื่อนที่	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	-	30,000	-			/	
6	โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ด้านภาษีแก่ประชาชนที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษี	-	กองคลัง	ม.ค.-ก.ย.68	-	10,000	-			/	
7	อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี	-	สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย.68	7 ต.ค. 68	20,000	12,000	/			
รวม ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการที่ดี จำนวน 7 โครงการ						405,000	256,355	4	0	3	
รวม 5 ยุทธศาสตร์ จำนวน 91 โครงการ						34,107,125	27,177,818.27	63	7	21	

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.๑ การวัดผลในเชิงคุณภาพ

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้งหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาแล้ว จำนวน ๑๙ รายการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบึงดำเนินการ จำนวน ๑๙ รายการ

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

เป็นแบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

แบบที่ ๔ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบรายงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ช ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลกำหนด เพื่อติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบรายงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลกำหนด เพื่อติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ การวัดผลในเชิงปริมาณ

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี โดยดีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และผลการติดตามและประเมินผลแผนฯ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) สรุปผลได้ดังนี้

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- จำนวนโครงการที่นำมาตั้งข้อบัญญัติ จำนวน ๖๓ โครงการ
- จำนวนโครงการที่นำมาจ่ายขาดเงินสะสม ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒๘ โครงการ
- จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๖๓ โครงการ
- จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๗ โครงการ
- จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒๑ โครงการ

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ระหว่าง ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘) ซึ่งมีข้อสังเกตและเสนอแนะดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีมีโครงการ/แผนงานเป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงที่มีอยู่อย่างจำกัด การกำหนดโครงการ/แผนงาน/ แผนพัฒนาในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้เท่าที่ควรทำให้แผนพัฒนามีโครงการ/แผนงานจำนวนมากแต่นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติน้อย ส่งผลให้ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ

๒. สัดส่วนโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

ข้อเสนอแนะ

๑. สำหรับโครงการ/แผนงาน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงดำเนินการเอง เห็นควรบรรจุโครงการ/แผนงาน ให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับงบประมาณที่มี ทั้งนี้โครงการ/แผนงาน ที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง จะบรรจุไว้เพื่อรองรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น, กรมทรัพยากรน้ำ, ทางหลวงชนบทและกรมป่าไม้ เป็นต้น

๒. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาแต่ละปีควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ มีผลร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง

๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงอย่างต่อเนื่อง

๔. เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนให้มากที่สุด สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนให้เกิดการเรียนรู้และรู้เท่าทันเทคโนโลยีและความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา