



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขามโนนสันติ กองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ไทร ๐๔๔ ๐๘๑๑๗๔
ที่ นม ๗๙๘๐๔.๑/...๑๐..... วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง รายงานการเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา และการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๓ และการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

ตามบันทึกข้อความ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขามโนนสันติ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ที่ นม ๗๙๘๐๔.๑/๙ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้มอบหมายให้ นางบุปผา ปกประโคน ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ให้เดินทางไปราชการ เพื่อเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา และการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๓ และการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA” ในระหว่าง วันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล จังหวัดนครราชสีมา นั้น

บัดนี้ข้าพเจ้า นางบุปผา ปกประโคน ได้ผ่านการฝึกอบรมดังกล่าวแล้ว จึงขอรายงานความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในองค์กร ดังนี้

๗.๑ เข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา อปท. พ.ศ. ๒๕๖๕

๗.๒ เข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘

๗.๓ การเข้าใช้งานระบบ ตำแหน่งครู

๗.๓ การเข้าใช้งาน ระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่งครู

๗.๔. การเข้าใช้งานระบบ การส่งคำขอมีหรือเลื่อนประเมินวิทยฐานะ ตำแหน่งครู

๗.๕ การเข้าใช้งานระบบ ติดตามผลการประเมินวิทยฐานะ ตำแหน่งครู

๗.๖ การเข้าใช้งานระบบ (ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ ผอ.โรงเรียน)

๗.๗ การเข้าใช้งาน ระบบงานย่อยข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

๗.๘ การ “เพิ่มรายชื่อ” ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗.๙ การเข้าใช้งานระบบ การบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

๗.๑๐ การเข้าใช้งานระบบ การส่งคำขอมีหรือเลื่อนประเมินวิทยฐานะ

๗.๑๑ การตรวจสอบคุณสมบัติและยื่นคำขอ

๗.๑๒ การเข้าใช้งานระบบ ติดตามผลการประเมินวิทยฐานะ

- ๗.๑๓ การเข้าใช้งานระบบ จัดการบุคลากรทางการศึกษา
๗.๑๔ การเข้าใช้งานระบบ (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนราชการด้านการศึกษา)
๗.๑๕ การเข้าใช้งาน ระบบงานย่อยข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
๗.๑๖ การ “เพิ่มรายชื่อ” ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๗.๑๗ การเข้าใช้งานระบบ การบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
๗.๑๘ การตรวจสอบคุณสมบัติและยื่นคำขอ
๗.๑๙ การเข้าใช้งานระบบ ติดตามผลการประเมินวิทยฐานะ
๗.๒๐ การเข้าใช้งานระบบ จัดการบุคลากรทางการศึกษา
๗.๒๑ การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๗.๒๒ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๗.๒๓ การสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๓ เพื่อนำเข้าระบบดิจิทัล
เพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP)
๗.๒๔ การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะเป็น คศ.๑ คศ.๒ คศ.๓ คศ.๔
๗.๒๕ ขั้นตอนการเขียนแผน อัดคลิป คลิปสภาพปัญหา ผลลัพธ์ผู้เรียน

โดยข้าพเจ้านำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาในครั้งนี้ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในกองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม ในองค์กรสูงสุด และนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาความรู้ด้านอื่นๆต่อไป

จึงเรียนรายงานมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

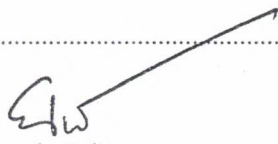

(นางบุปผา ปกประโคน)
ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ)

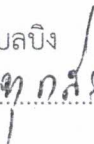

(นางปิยพร พอกกลาง)
นักวิชาการศึกษา รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขามโนนสันติ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

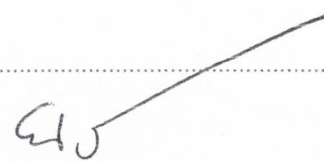
(ลงชื่อ)


(นางนิรันดร์ พินไธสง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง


11 ธันวาคม ๒๕๖๙ ทกบ

(ลงชื่อ)


(นางนิรันดร์ พินไธสง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

แบบรายงานสรุปผล

ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา และการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๓ และการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA”

ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล จังหวัดนครราชสีมา

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบึง

ตามบันทึกข้อความ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ที่ นม ๗๙๘๐๔.๑/๙ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้มอบหมายให้ นางบุปผา ปกประโคน ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

เพื่อเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา และการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๓ และการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA” ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล จังหวัดนครราชสีมา นั้น

บัดนี้ ผู้เข้าร่วมอบรม ได้ผ่านการเข้าฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวข้างต้นเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวให้ทราบดังนี้

๑. กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฝึกปฏิบัติการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Educational Performance Development : D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา

๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๓

๑.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน ให้ความสอดคล้องกับข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑

๑.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำผลงานขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)

๒. รูปแบบการอบรม

การฝึกอบรมใช้วิธีการการบรรยายและฝึกปฏิบัติการโดยคณะวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและทีมวิทยากร ครู ก เนื้อหาการฝึกอบรม ดังนี้

๒.๑ เข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา อปท. พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ เข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘

๗.๓ การเข้าใช้งานระบบ ตำแหน่งครู

- การลงทะเบียนเข้าใช้งาน
- การเข้าใช้งานระบบ (Login)
- การเข้าใช้งานระบบ การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

๗.๓ การเข้าใช้งาน ระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่งครู

- การบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ในแต่ละปีงบประมาณ
- การกรอกข้อมูลภาระงาน ผลการประเมิน และอ็อปโหลดหลักฐาน

๗.๔. การเข้าใช้งานระบบ การส่งคำขอมิหรือเลื่อนประเมินวิทยฐานะ ตำแหน่งครู

- การกรอกข้อมูลส่งคำขอประเมินวิทยฐานะกรณีไม่ขอใช้ลดระยะเวลาตามเงื่อนไขคุณสมบัติ/ขอใช้ลดระยะเวลาตามเงื่อนไขคุณสมบัติ

- การกรอกข้อมูลแบบคำขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู
- การกรอกข้อมูลประเภทห้องเรียน และข้อมูลกลุ่มสาระ/รายวิชา
- การกรอกข้อมูลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ระยะเวลาอย่างน้อย 3 รอบ การประเมิน ภาระงาน

(จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์)

- การตรวจสอบและการกรอกข้อมูล วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ การใช้เงื่อนไขระยะเวลาและการปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจฯ

- การกรอกข้อมูลประเมินเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ ด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓ และการอ็อปโหลดข้อมูล

๗.๕ การเข้าใช้งานระบบ ติดตามผลการประเมินวิทยฐานะ ตำแหน่งครู

- การติดตามผลการประเมินวิทยฐานะ ผ่าน ไม่ผ่าน และระหว่างประเมิน

๗.๖ การเข้าใช้งานระบบ (ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ ผอ.โรงเรียน)

- การเข้าใช้งานระบบ การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

๗.๗ การเข้าใช้งาน ระบบงานย่อยข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

- การเข้าใช้งานระบบในส่วนของการบริหารข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
- รายชื่อจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ดำเนินการบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

๗.๘ การ “เพิ่มรายชื่อ” ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- การ “เพิ่มรายชื่อ” จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๗.๙ การเข้าใช้งานระบบ การบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

- การกรอกภาระงาน ผลคะแนนส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒

๗.๑๐ การเข้าใช้งานระบบ การส่งคำขอมิหรือเลื่อนประเมินวิทยฐานะ

- “ยืนยัน” การส่งคำขอการประเมินวิทยฐานะ (คุณสมบัติใกล้เคียง หรือไม่ครบ)

๗.๑๑ การตรวจสอบคุณสมบัติและยื่นคำขอ

- การตรวจสอบคุณสมบัติและการยื่นคำขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- “การส่งกลับคำขอ” เพื่อส่งต่อให้ทางผู้ขอรับการประเมินแก้ไขข้อมูล
- การตรวจสอบข้อมูลคำขอ ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 3 รอบการประเมิน
- การตรวจสอบข้อมูลคำขอ วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพและการใช้เงื่อนไขลด

ระยะเวลา

- การตรวจสอบข้อมูลคำขอ ด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓

๗.๑๒ การเข้าใช้งานระบบ ติดตามผลการประเมินวิทยฐานะ

- การติดตามผลการประเมินวิทยฐานะ ผ่าน ไม่ผ่าน และระหว่างประเมิน

๗.๑๓ การเข้าใช้งานระบบ จัดการบุคลากรทางการศึกษา

- การแก้ไขข้อมูลของบุคลากรทางการศึกษา ตามสิทธิ์การแก้ไข

๗.๑๔ การเข้าใช้งานระบบ (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนราชการด้านการศึกษา)

- การเข้าใช้งานระบบ การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

๗.๑๕ การเข้าใช้งาน ระบบงานย่อยข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

- การเข้าใช้งานระบบในส่วนของการบริหารข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
- รายชื่อจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ดำเนินการบันทึก

ข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

๗.๑๖ การ “เพิ่มรายชื่อ” ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- การ “เพิ่มรายชื่อ” จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๗.๑๗ การเข้าใช้งานระบบ การบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

- การกรอกผลคะแนนส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง และส่วนที่ ประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๗.๑๘ การตรวจสอบคุณสมบัติและยื่นคำขอ

- การตรวจสอบคุณสมบัติและการยื่นคำขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ
- “การส่งกลับคำขอ” เพื่อส่งต่อให้ทางผู้ขอรับการประเมินแก้ไขข้อมูล
- การตรวจสอบข้อมูลคำขอ ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๓ รอบการประเมิน
- การตรวจสอบข้อมูลคำขอ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการใช้เงื่อนไขลด

ระยะเวลา

- การตรวจสอบข้อมูลคำขอ ด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓

๗.๑๙ การเข้าใช้งานระบบ ติดตามผลการประเมินวิทยฐานะ

- การติดตามผลการประเมินวิทยฐานะ ผ่าน ไม่ผ่าน และระหว่างประเมิน

๗.๒๐ การเข้าใช้งานระบบ จัดการบุคลากรทางการศึกษา

- การแก้ไขข้อมูลของบุคลากรทางการศึกษา ตามสิทธิ์การแก้ไข

๗.๒๑ การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗.๒๒ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗.๒๓ การสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๓ เพื่อนำเข้าระบบดิจิทัล

เพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP)

๗.๒๔ การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะเป็น คศ.๑ คศ.๒ คศ.๓ คศ.๔

๗.๒๕ ขั้นตอนการเขียนแผน อัดคลิป คลิปสภาพปัญหา ผลลัพธ์ผู้เรียน

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม

๓.๑ สามารถนำความรู้วิธีการเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) ได้อย่างถูกต้อง

๓.๒ สามารถนำความรู้วิธีการเข้าระบบงานย่อยสำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษามุ่งเป้าการปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง

๓.๓ สามารถนำเทคนิคการเขียนแผนการสอน รูปแบบ Active Learning การสร้างสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี สำหรับการจัดการเรียนการสอน ให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ในรูปแบบ Active Learning ได้อย่างถูกต้อง

๓.๔ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการตามหน้าที่และความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และนำไปสู่การพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างมีสัมฤทธิ์ผลได้ดียิ่งขึ้น

๔. ข้อคิดเห็น

๔.๑ การอบรมนี้มีประโยชน์มาก สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง อีกทั้งยังสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้

๔.๒ วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์และทักษะในการถ่ายทอดอย่างดียิ่ง ทำให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการอบรม

๔.๓ ตำราประกอบการสอนอบรม มีมาตรฐาน สามารถใช้ศึกษาค้นคว้าและนำไปอ้างอิงได้อีกทั้งเอกสารที่ประกอบการบรรยายด้วยคอมพิวเตอร์มีครบถ้วน

๕. ข้อเสนอแนะ

ผู้เข้าร่วมอบรมเห็นสมควรเสนอให้มีการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติในหลักสูตรนี้ต่อไป ซึ่งการอบรมนี้มีประโยชน์มาก โดยเพิ่มระยะเวลาอบรมมากขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางบุปผา ปกประโคน)

ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางปิยพร พอกกลาง)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แบบรายงานสรุปผลฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา และการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๓ และการขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA”

(ลงชื่อ)



(นางนิรันดร์ พินไธสง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

(ลงชื่อ)



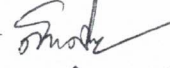
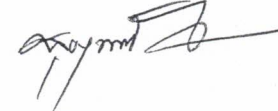
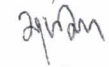
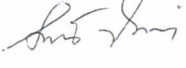
(นางนิรันดร์ พินไธสง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ปฏิบัติหน้าที่

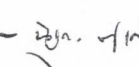
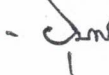
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

รับทราบรายงานการอบรม

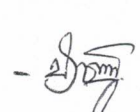
สำนักปลัด

- 
- 
- 
- 
- 
- 

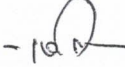
กองช่าง

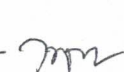
- 
- 
- 

กองคลัง

- 
- 
- 
- 

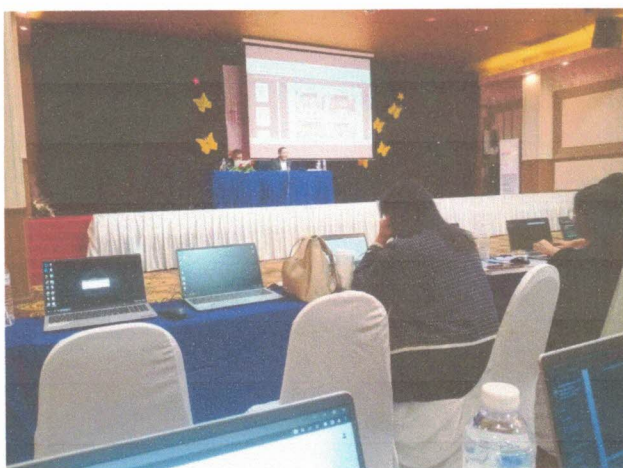
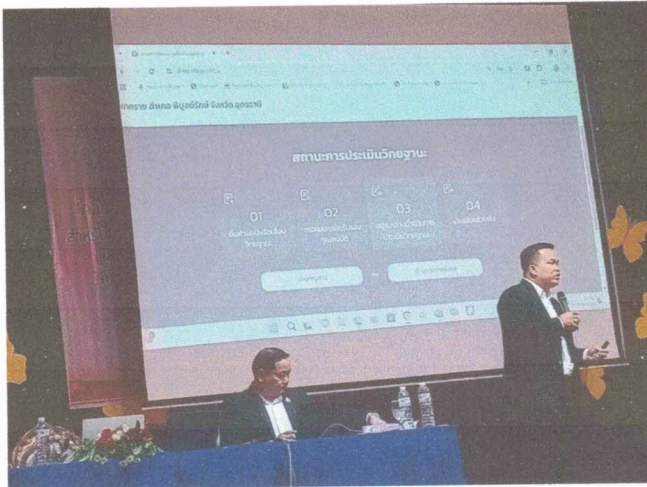
กองการศึกษา

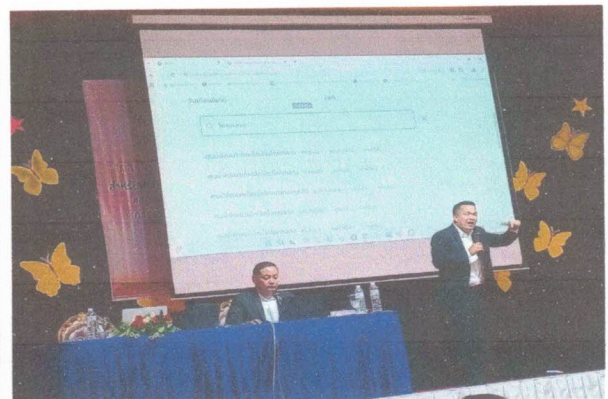
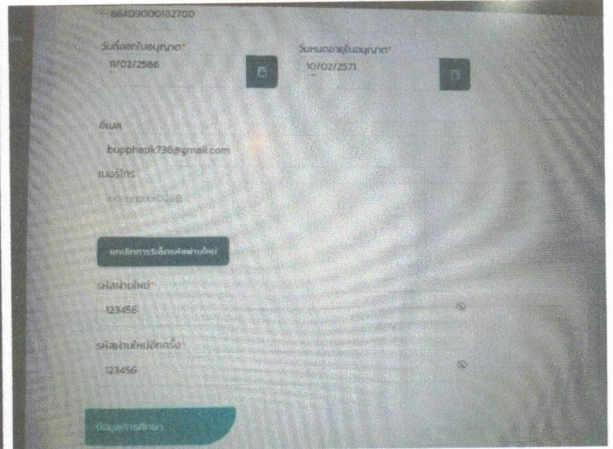
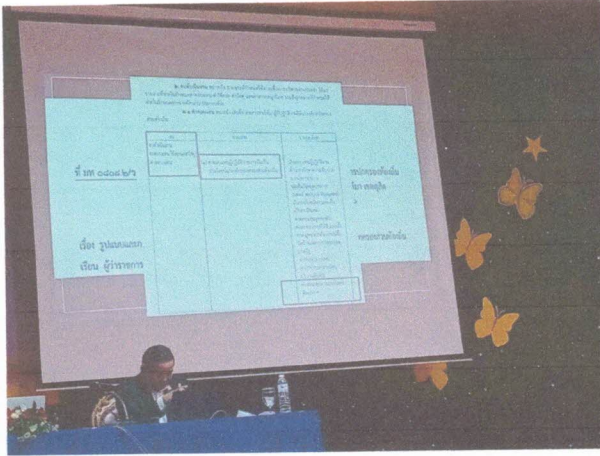
- 
- 

- 
- 
- 
- 

รูปรายงานการเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา และการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๓ และการขอมติหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA”

ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโคราชไฮเทล จังหวัดนครราชสีมา







มหาวิทยาลัยบูรพา

มอพัฒนัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางบุผา ปกประไพ

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม "ฝึกปฏิบัติใช้งานและบันทึกข้อมูล" ใ้ระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา อบจ. อมต. เทศบาล พร้อมฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการสอนรูปแบบ *Active Learning* ออกแบบ วัตถุประสงค์ผลลัพธ์ที่คาดหวังของการสร้างสื่อพัฒนาทักษะ การสร้างสื่อพัฒนาทักษะ จัดทำผลลัพธ์ของผู้เรียน เพื่อขอรับการประเมินผลผลงาน ใ้ระบบวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)"

วันที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงแรม ไคราชไฮเต็ล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

Am Am

(ดร.พิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

ศุภมาส ๓๐๖

(นางบุผา ปกประไพ)

ครูชำนาญการ

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return on Investment in Training)

ชื่อ-สกุล นางมยุรา งามระโคน
ตำแหน่ง คศ.1 สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบมิ่ง
หลักสูตรที่อบรม ฝึกปฏิบัติใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนากิจการปกครองท้องถิ่น (D-LER) สำหรับผู้ใช้งานระบบทำแผนองค์กรผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษาและผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการทางการศึกษา อบจ. อบต. เทศบาล พร้อมฝึกปฏิบัติ
วันที่อบรม ระหว่างวันที่ 28-30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568
สถานที่อบรม ณ โรงแรมไดรอสไฮไฟฟ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ค่าลงทะเบียน 4900 บาท ค่าเดินทางไปราชการที่ขอเบิก 1,140 บาท

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					%	คะแนน(ค) (ค = ก×ข)
	1	2	3	4	5	น้ำหนัก (ข)	
1. ความสอดคล้องเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับหน้าที่ที่รับผิดชอบหรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง					✓	20	100
2. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ					✓	20	100
3. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรมและหลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมครั้งนี้				✓		20	80
4. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการอบรมครั้งนี้					✓	20	100
5. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง					✓	20	100
รวม						100%	480

$$\text{คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน} = \frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{5 \times 100} = \frac{480}{500} = 0.96 = 0.96 \times 100 = 96$$

หมายเหตุ 5 เป็นตัวหาร หมายถึง คะแนนเต็มของระดับค่าเป้าหมาย

100 เป็นตัวคูณ หมายถึง การเปลี่ยนแปลงคะแนนรวมของผลสัมฤทธิ์ของการฝึกอบรมให้เป็นคะแนนที่มีฐานคะแนนเต็ม 100 คะแนน

ระดับผลการประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

- (✓) ดีเด่น 95-100 %
- () ดีมาก 85-94 %
- () ดี 75-84 %
- () พอใช้ 65-74 %
- () ต้องปรับปรุง 0 - 64 %