

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑.นโยบายด้านการ วางแผนอัตรากำลัง	เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้ เหมาะสมกับปริมาณงานที่จะ เกิดขึ้นในอนาคต ๓ ปีข้างหน้า	การประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีผลใช้บังคับวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	อบต.บึง ประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นการจัดอัตราก ำลังให้เหมาะสมกับ ปริมาณงานและอำนาจ หน้าที่ขององค์กรหาก ในอนาคตมีการ เปลี่ยนแปลงในด้าน ต่างๆ ทั้งในระดับประเทศ และระดับท้องถิ่น อาจ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้เหมาะสมกับ ปริมาณงาน การกิจ และอำนาจหน้าที่ของ องค์กรต่อไป
๒.นโยบายด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้ง บุคลากร	เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อ การปฏิบัติงานของ อบต.บึง และ เป็นไปตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	๑.รายงานตำแหน่งว่าง เพื่อให้กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ดำเนินการต่อไป ๒.ประชาสัมพันธ์การรับ โอน (ย้าย)	๑.รับโอนผู้ผ่านการสรร หาให้ดำรงตำแหน่งสาย งานผู้บริหาร ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง หัวหน้า สำนักปลัดและตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ๒.จ้างพนักงานจ้างทั่วไป ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งคนงาน ทั่วไป ๑ อัตรา และ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ๒ อัตรา	การรายงานอัตรากำลังให้ กสท. ดำเนินการสรรหา กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ เรียกผู้ผ่านการสรรหาเพื่อ แต่งตั้งตามลำดับไม่ สามารถเลือกตัวบุคคลได้ และไม่สามารถกำหนดวัน เวลาในการแต่งตั้งได้ กรมฯเป็นผู้กำหนดให้ หากสรรหาโดยวิธีการรับ โอน(ย้าย)อบต.จะสามารถ คัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ความ สามารถ และมีความ พร้อมที่จะปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาท้องถิ่นได้อย่าง เหมาะสมกับบริบท ของอบต.บึง
๓.นโยบายด้านการพัฒนา บุคลากร	๑.เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ได้เข้ารับการฝึกอบรมใน หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการ ปฏิบัติงาน ๒.เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ได้เข้ารับการฝึกอบรมใน หลักสูตรความรู้และทักษะ เฉพาะของงานในแต่ละ	พนักงานส่วนตำบลได้รับ การอนุมัติให้เข้ารับการ ฝึกอบรมหลักสูตรความรู้ พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรความรู้และทักษะ เฉพาะของงานในแต่ละ ตำแหน่งและหลักสูตร พัฒนาเกี่ยวกับงานใน	พนักงานส่วนตำบลเข้า รับการฝึกอบรม จำนวน ๑๗ ราย (รวมการอบรม ที่อบต.จัดเองและอบรม กับหน่วยงานภายนอก) ร้อยละ ๙๔.๔๔	ควรส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรมหลักสูตรความรู้ พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรความรู้และทักษะ เฉพาะของงานในแต่ละ ตำแหน่งและหลักสูตร พัฒนาเกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบเพิ่มขึ้น

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓.นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร (ต่อ)	ตำแหน่ง ๓.เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบตาม ความประสงค์ ร้อยละ ๘๐		เนื่องจากในปีที่ผ่านมาบุคลากรบางท่านได้เข้ารับการอบรมตามที่ อบต.จัดอบรมเท่านั้น
๔.นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด สภาพแวดล้อมปลอดภัย ๒.เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อม	สถานที่ทำงานสะอาด สภาพแวดล้อมปลอดภัย	จัดกิจกรรม ๕ ส	ควรจัดกิจกรรม ๕ ส เป็นประจำทุกสัปดาห์ เพื่อเป็นการผ่อนคลายจากการทำงาน
๕.นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน	๑.เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ๒.เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง	ผลการประเมินการปฏิบัติงานให้เป็นตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑.ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ๒.ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	จัดทำแบบประเมินให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนดและจัดส่งมายังงานการเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลาที่กำหนด
๖.นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสะดวก รวดเร็วและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันสืบค้นข้อมูลได้ง่าย	ผู้รับผิดชอบการลงระบบข้อมูล บันทึกข้อมูลเป็นปัจจุบัน	ดำเนินการลงระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เป็นปัจจุบัน	ให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบและติดตามข่าวสารเพื่อให้ลงระบบได้ทันตามกำหนดเวลา
๗.นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน	๑.เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างได้รับสวัสดิการตามระเบียบกำหนด ๒.เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างได้รับผลตอบแทนตามระเบียบกำหนด	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ได้รับสวัสดิการและผลตอบแทนถูกต้อง ตามสิทธิ	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ได้รับสวัสดิการและผลตอบแทนถูกต้อง	อยากให้มีการส่งเสริมเรื่องสวัสดิการนอกเหนือจากที่ได้รับจากหน่วยงานของรัฐหรือตามระเบียบ
๘.นโยบายด้านการรักษาวินัยข้าราชการ คุณธรรมและจริยธรรม	๑.เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และรู้จักการรักษาวินัย ๒.เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่คำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม	ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง	อยากให้มีการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรทุกปี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๙.นโยบายด้านการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร	เพื่อให้บุคลากรมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน รู้จัก เอื้อ เพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และรักองค์กร	บุคลากรให้ความร่วมมือช่วยดำเนินกิจกรรมต่างๆ	กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ โดยให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการ	อยากให้ มี กิจกรรม แลกเปลี่ยนความรู้/กิจกรรมสนทนากาเพื่อผ่อนคลายและละลายพฤติกรรม
๑๐.นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้า	๑.เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล มีความเจริญก้าวหน้าในอาชีพ ๒.เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล เข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร และเจริญก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินผลงานและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติกรมีคุณสมบัติครบถ้วนและได้รับการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ควรตรวจสอบคุณสมบัติพนักงานส่วนตำบล หากผู้ใดมีคุณสมบัติครบถ้วนแจ้งให้ผู้นั้นดำเนินการเพื่อขอรับการประเมินผลงาน

ปัญหาอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID -๑๙) ในปีที่ผ่านมาการแพร่ระบาดที่รุนแรง มีผู้ติดเชื้อและเสียชีวิตจำนวนมาก รวมถึงผลกระทบจากมาตรการต่างๆ ของรัฐบาลในการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดดังกล่าว ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ และพนักงานส่วนตำบลไม่ได้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานภายนอกได้เท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

ควรส่งเสริมสนับสนุนการฝึกอบรมและการเข้าร่วมการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลในรูปแบบออนไลน์ รวมถึงการนำเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานมากขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ

(นางสาวจิตรณภา ขาติบุรี)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางพัชรีย์ ปรียาภรณ์มารวิช)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ

(นางนิรันดร์ พินไธสง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ

(นายสมบุญ เศษกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

ผู้ตรวจสอบ